

**Výzva k podání nabídky veřejné zakázky na služby,
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení § 53 dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)**

Název veřejné zakázky:	Technický dozor stavebníka 01-2025, dopravní stavby
Název zadavatele:	Kraj Vysočina
IČO:	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Ing. Martin Kukla, hejtman Ing. Pavel Bartoš, vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství
Kontaktní osoba:	Ing. Radka Weidemannová, tel: +420 564 602 181; e-mail: weidemannova.r@kr-vysocina.cz

1 Rozdělení veřejné zakázky na části a pravidla pro účast

Veřejná zakázka je v souladu s ust. § 35 ZZVZ rozdělena na části. Zadavatel v následujících částech zadávací dokumentace vymezuje rozsah těchto částí a stanovuje pravidla pro účast dodavatele v jednotlivých částech a pro zadání těchto částí. **Všechna ustanovení této výzvy k podání nabídky, která se týkají povinností dodavatele ve vztahu k veřejné zakázce, platí pro každou jednotlivou část veřejné zakázky, nevyplývá-li z textu výzvy jinak.**

Veřejnou zakázku tvoří tyto 2 části:

- Část 1) II/354 Petrovice - Hlinné
- Část 2) II/351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část

Zadavatel, v souladu s ust. § 35 a § 101 odst. 2 ZZVZ, stanoví, že dodavatel je oprávněn podat nabídku na všechny či některé části veřejné zakázky nebo jen na jednu část veřejné zakázky. Každá část bude hodnocena samostatně a na každou část zakázky bude uzavřena samostatná smlouva.

2 Vymezení předmětu plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení výkonu „Technického dozoru stavebníka“ (dále jen TD) spočívajícího v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním smluvních závazků zhotovitele stavby specifikovaných ve smlouvě o dílo se zvláštním důrazem na kvalitu a způsob provádění prací při současném respektování stanovisek a rozhodnutí příslušných veřejnoprávních orgánů vztahujících se k dotčené stavbě.

Pro část 2) bude stavební deník veden v elektronické formě. Tento stavební deník poskytne zadavatel. Vedení stavebního deníku zajistí zhotovitel stavby a vybranému dodavateli umožní 1 přístup. Vybraný dodavatel musí disponovat běžným technickým vybavením (HW a SW) potřebným pro dálkový přístup a rovněž musí disponovat elektronickým podpisem s časovým razítkem dle platné legislativy.

Pro veškerou komunikaci pro část 2), včetně schvalování a předávání dokumentů, bude využíváno Společné datové prostředí zadavatele.

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 níže uvedené části

Část 1) II/354 Petrovice - Hlinné

Druh stavby:	rekonstrukce silnice
Místo stavby:	silnice II/354, okres Žďár nad Sázavou
Zhotovitel stavby:	dle výsledků výběrového řízení
Předpokládaná hodnota investiční akce:	73 500 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota výkonu TD:	360 000 Kč bez DPH
Předpokládaný termín plnění:	po dobu realizace stavby 03/2025 - 02/2026

V zimním období (tj. od 1. listopadu do 31. března) nebudou na stávajících komunikacích prováděny žádné práce, které by bránily provozu a zimní údržbě.

Vybranému dodavateli bude vždy uhrazena pouze skutečně provedená činnost na stavbě.

Předmět plnění této části veřejné zakázky je dále podrobněji vymezen v návrhu příkazní smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit tuto část zadávacího řízení v případě, že nebude vybrán zhotovitel stavby nebo bude zrušeno zadávací řízení na zhotovitele stavby II/354 Petrovice – Hlinné.

Část 2) II/351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část

Druh stavby:	rekonstrukce silnice
Místo stavby:	silnice II/351, okres Třebíč
Zhotovitel stavby:	dle výsledků výběrového řízení
Předpokládaná hodnota investiční akce:	120 000 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota výkonu TD:	450 000 Kč bez DPH
Předpokládaný termín plnění:	po dobu realizace stavby 04/2025 - 06/2026

V zimním období (tj. od 1. listopadu do 31. března) nebudou na komunikaci prováděny žádné práce, které by bránily provozu a zimní údržbě.

Vybranému dodavateli bude vždy uhrazena pouze skutečně provedená činnost na stavbě.

Předmět plnění této části veřejné zakázky je dále podrobněji vymezen v návrhu příkazní smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit tuto část zadávacího řízení v případě, že nebude vybrán zhotovitel stavby nebo bude zrušeno zadávací řízení na zhotovitele stavby II/351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část.

3 Termíny plnění veřejné zakázky

Termíny plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v bodě 2, resp. v obchodních podmínkách k jednotlivým částem (viz zadávací dokumentace).

4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 810 000 Kč bez DPH.

Předpokládané hodnoty jednotlivých částí veřejné zakázky jsou uvedeny v bodě 2 této výzvy.

5 Identifikace osob podílejících se na vypracování zadávací dokumentace

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace na kterých se tyto osoby podílely:

Pro část 1) II/354 Petrovice - Hlinné

Laboro ateliér s.r.o., Pardubická 644, 565 01 Choceň, IČO 03706940 – zpracovatel projektové dokumentace včetně soupisu prací „II/354 Petrovice – Hlinné“

Pro část 2) II/351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část

Sweco Hydroprojekt a.s., Táborská 31, 140 16 Praha 4, IČO 26475081 - zpracovatel projektové dokumentace včetně soupisu prací pro stavbu „II/351 Třebíč – křiž. s II/399, 2. část“ ve stupni DSP (11/2021) a PDPS (8/2022)

Sweco a.s., Táborská 31, 140 16 Praha 4, IČO 26475081 - zpracovatel projektové dokumentace „II/351 Třebíč – křiž. s II/399, 2. část“, aktualizace rozpočtu a soupisu prací (11/2023)

Ing. Jiří Bouchner, Prokopa Holého 1055, 580 01 Havlíčkův Brod, IČO 76276783 – zpracovatel Dopravně bezpečnostního auditu pro stavbu „II/351 Třebíč – křiž. s II/399, 2. část“ z 03/2023

EKOLA group, spol. s r. o., Mistrovská 558/4, 108 00 Praha 10, IČO 63981378 – zpracovatel studie nakládání s odpady: Odpady – fáze výstavby a provozu, pro stavbu „II/351 Třebíč – křiž. s II/399, 2. část“, (01/2023)

6 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní předmět	CPV
Technicko-inženýrské služby	71300000-1
Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce	71322100-2

7 Kvalifikace pro plnění veřejné zakázky:

Zadavatel v souladu s § 73 ZZVZ požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

Zadavatel za účelem řádného prokázání splnění požadovaných kritérií níže stanovuje bližší rozsah prokázání kvalifikace.

7.1 Základní způsobilost

Způsobilým podle ZZVZ není dodavatel, který podle § 74 odst. 1 písm.:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí současně prokázat základní způsobilost v rozsahu ust. § 74 odst. 2 ZZVZ.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí současně prokázat základní způsobilost v rozsahu ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění výše uvedených podmínek základní způsobilosti předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.2 Profesní způsobilost

Dodavatel v souladu s ust. § 77 odst. 1) ZZVZ prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel v souladu s ust. § 77 odst. 2) písm. a) ZZVZ předloží doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Dodavatel za tímto účelem předloží živnostenské oprávnění či licence zejména pro předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a to pro Obory činností náležející do živnosti volné „**Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy**“ nebo „**Inženýrská činnost v investiční výstavbě**“.

Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží doklady:

- **pro obě části - osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro obor dopravní stavby** vydaným dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů nebo jiný rovnocenný doklad dle § 45 ZZVZ;

- **pouze pro část 1 - osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro obor mosty a inženýrské konstrukce** vydaným dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů nebo jiný rovnocenný doklad dle § 45 ZZVZ;

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že provádění technického dozoru na stavbě bude moci provádět pouze osoba vlastnící výše uvedená osvědčení.

K zajištění výkonu vybraných činností ve výstavbě, přesahujících rozsah oboru, popřípadě specializace, k jejímuž výkonu byla autorizované osobě autorizace udělena, je dodavatel povinen zajistit spolupráci osoby s autorizací v příslušném oboru, popřípadě specializaci. Náklady s tím spojené musí být zahrnuty do cenové nabídky.

Dodavatel uvede ve své nabídce veškeré autorizované osoby, jejímž prostřednictvím bude prokazovat splnění profesní způsobilosti, v rámci veřejné zakázky.

7.3 Technická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje, aby dodavatel předložil **seznam významných služeb obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení, s uvedením jejich základních údajů (identifikační údaje, rozsah, cena, doba poskytnutí atd.) dle vzoru Seznam významných služeb, jež je součástí zadávací dokumentace.

Zadavatel s ohledem na složitost a rozsah plnění veřejné zakázky vymezuje **minimální úroveň** pro splnění technické kvalifikace v rozsahu **min. 3 významných služeb (musí se přitom jednat o služby řádně dokončené), jejímž předmětem byl ze strany dodavatele výkon technického dozoru stavebníka při přípravě a realizaci stavby v oblasti výstavby nebo rekonstrukce silnic:**

Pro část 1) dopravní stavba charakteru rekonstrukce či novostavba silnice s investičními náklady v minimální výši 35 mil. Kč bez DPH pro každou z nich.

Pro část 2) dopravní stavba charakteru rekonstrukce či novostavba silnice s investičními náklady v minimální výši 60 mil. Kč bez DPH pro každou z nich.

V souladu s § 5 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů se za silnici považují silnice I., II. a III. třídy. Zadavatel uzná pro splnění požadavku i dálnice, naopak neuzná místní a účelové komunikace.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytne nejméně 3 samostatné významné služby v rozsahu minimální úrovně stanovené zadavatelem.

Dodavatel může při předkládání technické kvalifikace využít Seznam významných služeb (viz. zadávací dokumentace). Pro předložení Seznamu významných služeb ve formě čestného prohlášení může dodavatel využít vzor čestného prohlášení (viz zadávací dokumentace).

7.4 Další ustanovení ke kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v nabídce v prostých kopiích a lze je nahradit čestným prohlášením (jako vzor lze použít Čestné prohlášení o splnění kvalifikace, které je součástí zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. V průběhu zadávacího řízení si může zadavatel vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Ust. § 81 – 85 ZZVZ a § 87 – 88 ZZVZ se použijí obdobně.

Zadavatel si vyhrazuje právo, před uzavřením příkazní smlouvy, vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií těchto dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pro případ nabídky, jejímž obsahem bude nabídka na více částí veřejné zakázky, připouští zadavatel prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložením jednoho vyhotovení požadovaných dokladů pro všechny části veřejné zakázky. Prokazování technické kvalifikace prostřednictvím předložení jednoho vyhotovení seznamu významných služeb pro všechny části veřejné zakázky, na které dodavatel podává nabídky, je možné za předpokladu, že předložený seznam bude svým obsahem odpovídat kritériím všech zvolených částí zakázky.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veř. zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel dle ust. § 53 odst. 1 ZZVZ uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, ke které je umožněn neomezený a přímý dálkový přístup na profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html.

Úhrada za zadávací dokumentaci není zadavatelem požadována.

Zadávací dokumentaci na profilu zadavatele tvoří:

- Výzva k podání nabídky vč. požadavků a technických podmínek pro zpracování nabídky
- Krycí list nabídky
- Vzory dokumentů k předložení
- Návrhy příkazních smluv pro jednotlivé části veřejné zakázky
- Seznam obdobných veřejných zakázek
- Technická dokumentace

9 Elektronický nástroj, komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ust. § 211 odst. 5 ZZVZ, tj. že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to v některé z následujících forem:

- elektronický nástroj E-ZAK,
- datová schránka ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
- elektronická pošta (e-mail).

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu ust. § 98 ZZVZ.

Zadavatel může poskytnout informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti. Informace k zadávací dokumentaci uveřejní zadavatel na svém profilu zadavatele.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena pro každou část zakázky bude stanovena samostatně v souladu se zadávací dokumentací **v návrhu příkazní smlouvy** v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v %) a nabídková cena včetně DPH.

Členění ceny **v kalkulaci odměny** bude obsahovat samostatné ocenění:

- **prací před zahájením stavby**
- **prací při provádění stavby (cena za měsíční plnění x počet měsíců)**
- **prací po dokončení stavby**

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (CZK).

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné

zakázky. Cena bude obsahovat ocenění případných dalších prací a dodávek, které vyplývají z vymezení předmětu veřejné zakázky.

11.2 Požadavky na formu a způsob podání nabídky

Dodavatel podá nabídku v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni přiložit v nabídce písemný závazek, ze kterého závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušný písemný závazek musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

11.3 Požadavky na způsob zpracování nabídky a obsahové členění

Dodavatel je oprávněn pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, předložit samostatnou nabídku obsahující veškeré požadavky zadavatele vztahující se k dané části veřejné zakázky. Nabídka podaná na více částí veřejné zakázky bude obsahovat samostatná vyhotovení krycích listů a návrhů smluv, tzn. pro každou část veřejné zakázky, na kterou dodavatel podává nabídku.

Dodavatel musí vypracovat nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí mít přeloženou kopii. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl a všechny dokumenty musí být dobře čitelné.

U jednotlivých částí dodavatel předloží následující dokumenty:

- **Krycí list nabídky**
- **Doklady, jimiž dodavatel prokáže splnění kvalifikace**
- **Návrh příkazní smlouvy**
- **Čestné prohlášení ohledně mezinárodních sankcí**
- **Seznam obdobných veřejných zakázek**
- **Ostatní požadavky zadavatele**

12 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky je stanovena **do 29. 01. 2025 do 10:00 hod.**

Vzhledem k přijímání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

13 Hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ust. § 114 odst. 1 ZZVZ stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Zadavatel zároveň stanovuje, že ekonomická výhodnost nabídek bude

hodnocena v souladu s § 114 odst. 2, věta první ZZVZ podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Kritérium nabídkové ceny

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria bude nabídková cena, kterou dodavatel uvede v českých korunách bez DPH.

Kritérium kvality

Zadavatel stanovil v souladu s § 116 ZZVZ kritérium kvality: **Délka praxe osoby ve funkci technický dozor stavebníka s autorizací v oboru dopravní stavby.**

Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) ZZVZ kritéria hodnocení takto:

- a) Nabídková cena bez DPH,
- b) Délka praxe osoby ve funkci technický dozor stavebníka s autorizací v oboru dopravní stavby.

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) ZZVZ metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

a) V rámci kritéria hodnocení Nabídková cena bez DPH bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH, a to podle její absolutní výše. Jako nejvýhodnější bude hodnocena minimální hodnota. Při hodnocení bude použita bodovací metoda, u níž je nejnižší hodnotě přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší nabídkové ceny k hodnocené ceně. Matematické vyjádření bodového hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou hodnotícího kritéria a).

b) V rámci kritéria hodnocení Délka praxe osoby ve funkci technický dozor stavebníka s autorizací v oboru dopravní stavby budou hodnoceny zkušenosti osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky. **Tato osoba, která je předmětem hodnocení, bude na stavbě vykonávat funkci TD.** Pro účely hodnocení uvede účastník zadávacího řízení délku praxe této osoby s přesností na celé roky s tím, že se zohledňují pouze celé uplynulé roky praxe. Účastník zadávacího řízení uvede k identifikaci osoby ve funkci TD, která je předmětem hodnocení, následující údaje:

1. titul, jméno, příjmení,
2. počet roků odborné praxe ve funkci technický dozor stavebníka s autorizací v oboru dopravní stavby,
3. pracovně právní poměr k účastníku zadávacího řízení,
4. osvědčení o autorizaci v oboru dopravní stavby

Účastník zadávacího řízení může pro účely hodnocení využít vzor Identifikace osoby ve funkci TD, který je součástí zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena maximální hodnota. Zadavatel zároveň stanovil limit pro maximální hodnotu délky praxe osoby ve funkci TD a to v rozsahu 5 roků. Pakliže účastníkem zadávacího řízení uvedená délka praxe v osoby ve funkci TD činí více než 5 let, bude v takovém případě při hodnocení v kritériu b) použita u délky praxe osoby ve funkci TD číselná hodnota 5.

Při hodnocení bude použita bodovací metoda, u níž je nejvyšší hodnotě přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené délky praxe k hodnotě nejvyšší délky praxe. Matematické vyjádření bodového hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{délka praxe osoby ve funkci TD}}{\text{nejvyšší délka praxe osoby ve funkci TD ze všech}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou hodnotícího kritéria b).

Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) ZZVZ váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

- | | |
|---|-------------|
| a) Nabídková cena bez DPH | váha: 90 %, |
| b) Délka praxe osoby ve funkci technický dozor stavebníka s autorizací v oboru dopravní stavby. | váha: 10 % |

Sestavení pořadí

Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

V případě rovnosti součtu bodů za všechna kritéria hodnocení rozhoduje o celkovém pořadí nabídek počet bodů získaných v kritériu s nejvyšší vahou. Jako nejvýhodnější bude hodnocena

nejvyšší hodnota v kritériu s nejvyšší vahou. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek los. Účastníkům zadávacího řízení, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty, bude umožněna účast na tomto losování.

14 Další podmínky zadávacího řízení

Zadavatel, v souladu s § 48a ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele, pokud se na něj vztahují mezinárodní sankce dle § 48a odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel předloží čestné prohlášení, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce (viz příloha zadávací dokumentace).

15 Další ustanovení

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Tímto není dotčeno podání nabídek na části veřejné zakázky v rozsahu dle čl. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Dodavatelům nebudou přiznána žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, tzn., náklady dodavatele spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

Dodavatel podáním nabídky na tuto veřejnou zakázku uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě považuje informace o účastnících získané při tomto zadávacím řízení za důvěrné.

16 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude zadavatelem organizována. Místo plnění veřejné zakázky je volně přístupné.

17 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky (vč. platebních podmínek) jsou obsaženy v návrhu příkazní smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

Dodavatel v nabídce doloží doplněný návrh příkazní smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou. Dodavatel doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění dodavatelem nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu příkazní smlouvy či jejich příloh.

Dodavatel je povinen upravit návrh příkazní smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení dodavatele jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli

(jako jedním účastníkem zadávacího řízení) jsou dodavatelé povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele a tomu odpovídající slovní tvary v návrhu smlouvy a počet stejnopisů návrhu smlouvy.

Smlouva bude uzavřena podle § 2430 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena tato smlouva, ve smyslu ust. § 124 odst. 1) ZZVZ, není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této uzavřené příkazní smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.

V Jihlavě dne

Ing. Martin Kukla
hejtman

Číslo smlouvy příkazce:
Číslo smlouvy příkazníka:

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

za účelem provedení výkonu Technického dozoru stavebníka na akci:

II/354 Petrovice - Hlinné

Článek 1 – Smluvní strany

1.1. Příkazce:	Kraj Vysočina
se sídlem:	Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
zastoupený:	Ing. Martinem Kuklou, hejtmanem
zástupce pro věci technické:	Ing. Daniel Blaha, Ing. Iveta Hartmanová Pavlů
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
číslo účtu:	123-6403810267/0100
IČO:	70890749

(dále jen příkazce)

1.2. Příkazník:	.....
adresa:	.....
zástupce pro věci smluvní:	.....
IČO:	.....
DIČ:	.....
peněžní ústav:	.....
číslo účtu:	.....

(dále jen příkazník)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku **příkazní smlouvu**, kterou se příkazník zavazuje k provedení činností vymezených předmětem této smlouvy a příkazce se zavazuje za řádně provedenou činnost zaplatit sjednanou cenu a obě strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy.

Článek 2 – Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce za podmínek dohodnutých v této smlouvě vykoná jeho jménem a na jeho účet činnost „technického dozoru stavebníka“ (dále též „TD“) spočívající v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním smluvních závazků zhotovitele stavby, se zvláštním důrazem na kvalitu a způsob provádění prací specifikovaných ve smlouvě o dílo na akci II/354 Petrovice - Hlinné (dále též smlouvy o dílo) dle projektové dokumentace „II/354 Petrovice – Hlinné“ vypracované ve stupni PDPS společností Laboro ateliér s.r.o.

2.2. Příkazce se zavazuje, že za výkon TD podle této smlouvy zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu.

2.3. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti TD, které jsou předmětem této smlouvy, prostřednictvím autorizované osoby, kterou je, číslo autorizace, jejíž délka praxe byla použita v rámci hodnotícího kritéria kvality v rámci veřejné zakázky, na jejímž základě bylo rozhodnuto o výběru nejvýhodnější nabídky pro tuto veřejnou zakázku. Tuto osobu je možné, po předchozím písemném souhlasu příkazce

nahradit. Při žádosti o nahrazení autorizované osoby musí být, pro nově navrhovanou osobu, předložena požadovaná autorizace a zároveň tato osoba musí splňovat minimálně stejný počet let praxe, jako osoba, jejíž délka praxe byla použita v rámci hodnotícího kritéria kvality v rámci veřejné zakázky, na jejímž základě bylo rozhodnuto o výběru nejvýhodnější nabídky pro tuto veřejnou zakázku.

2.4. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti TD, které jsou předmětem této smlouvy, prostřednictvím autorizované osoby, jejímž prostřednictvím prokazoval splnění profesní způsobilosti, v rámci veřejné zakázky, na jejímž základě bylo rozhodnuto o výběru nejvýhodnější nabídky pro tuto zakázku. Tuto osobu je možné, po předchozím písemném souhlasu příkazce nahradit. Při žádosti o nahrazení autorizované osoby musí být, pro nově navrhovanou osobu, předložena požadovaná autorizace.

2.5. K zajištění výkonu vybraných činností ve výstavbě, přesahujících rozsah oboru, popřípadě specializace, k jejímuž výkonu byla příkazníkovi jako autorizované osobě autorizace udělena, je příkazník povinen zajistit spolupráci osoby s autorizací v příslušném oboru, popřípadě specializaci.

2.6. Příkazník se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění TD v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

Článek 3 – Rozsah a obsah předmětu plnění

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby.

3.1. Přípravné práce před zahájením stavby spočívají zejména v činnostech:

- prohlídka staveniště před zahájením vlastních stavebních prací
- seznámení se s problematikou stavby, včetně znalosti dokumentace pro povolení stavby (dále též „DSP“) a projektové dokumentace pro provádění stavby (dále též „PDPS“) a soupisu prací
- získání podrobné znalosti obsahu smlouvy o dílo včetně jejích příloh uzavřené mezi příkazcem (objednatelem) a zhotovitelem stavby
- prostudování stanovisek a rozhodnutí příslušných veřejnoprávních orgánů vztahujících se ke stavbě
- zabezpečení vytyčení obvodu staveniště ve spolupráci se zhotovitelem stavby, zajištění stabilizace vytyčovacími body a vypracování vytyčovacího protokolu včetně souřadnic příslušných směrové a výškové polohy
- svolání vlastního aktu předání staveniště
- příprava protokolu pro předání staveniště, koncept protokolu jako podklad pro prohlášení zhotovitele stavby o převzetí staveniště.

3.2. Práce spojené s prováděním stavby spočívají zejména v činnostech:

- fyzická přítomnost a výkon technického dozoru stavebníka na staveništi minimálně ve **3 dnech v průběhu kalendářního týdne**, pokud nebude s příkazcem dohodnuto jinak;
- soustavná kontrola dodržování podmínek smlouvy o dílo uzavřené mezi příkazcem (objednatelem) a zhotovitelem stavby;
- zabezpečení systematického doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, a kontroly, zda zhotovitel stavby průběžně zpracovává dokumentaci skutečného provedení stavby;

- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Veškeré dodatky a změny budou předkládány s vlastním vyjádřením příkazci;
- svolávání a organizace pravidelných kontrolních dnů v četnosti podle požadavku příkazce (předpoklad 1x týdně);
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami smlouvy o dílo a jejich předkládání příkazci k evidenci či proplacení;
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo se stanou nepřístupnými a účast na zkouškách prováděných v průběhu výstavby s kontrolou správnosti jejich provádění;
- kontrola a odsouhlasení schválených technologických postupů;
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek s projektovou dokumentací;
- sledování, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolování jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly apod.), je přítomen kontrolním zkouškám, které provádí zhotovitel stavby na staveništi a to v souladu se smlouvou o dílo;
- provádí nepřetržitou kontrolu při pokládce asphaltových směsí (obrusné a ložné vrstvy);
- je přítomen po celou dobu provádění technologicky důležitých prací, kontroluje a odsouhlasuje postup podle schváleného TP, kontroluje správnost vyplnění protokolů o pracovním postupu (např. betonáže, předpínání výztuže, injektáže, izolace apod.);
- sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami smlouvy o dílo, provádění zápisů se zhodnocením kvality prací a dodávek, souladu postupu výstavby s časovým plánem a s požadavky na odstranění zjištěných nedostatků; kontrola zápisů provedených zhotovitelem stavby, a to nejpozději 1x během tří dnů, kontrolu potvrdí svým podpisem;
- spolupráce s odpovědnými pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení, nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola a zabezpečování všech dokladů o provedených předepsaných zkouškách a revizích, evidence všech protokolů a zápisů;
- vypracování a zaslání příslušnému stavebnímu úřadu výzvy ke konání kontrolních prohlídek stavby dle vydaného povolení včetně zajištění podkladů nutných pro provedení prohlídky;
- kontrola a odsouhlasení časového postupu prací dle odsouhlaseného harmonogramu a návrhy na řešení vzniklých prodlev;
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, nebo její části;
- kontrola a odsouhlasení dokumentace skutečného provedení stavby;
- provedení soupisu vad a případných nedodělků a kontrola jejich odstraňování;
- kontrola vyklizení pracoviště zhotovitelem stavby;
- uplatňování požadavků na zhotovitele stavby vyplývající z předání a převzetí díla.

3.3. Práce po dokončení stavby spočívající zejména v činnostech:

- příprava podkladů pro žádost o vydání kolaudačního souhlasu včetně vypracování návrhu žádosti o vydání kolaudačního souhlasu a účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby v případě potřeby na vyzvání příkazce a zajištění podkladů k předčasnému užívání stavby,
- zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby,
- před potvrzením nároku na konečnou platbu, ověří a zkontroluje:
 - o náležitosti týkající se plateb za období od začátku posledního měsíce k datu uvedenému v protokolu obdobně jako v případě měsíční faktury,
 - o správnost množství všech skutečně provedených prací,
 - o správnost použití cen a sazeb,
 - o správnost zvýšení nebo snížení ceny díla v důsledku změn,
 - o náležitosti týkající se provizorních položek a prací za ceny hodinové práce,
 - o náležitosti týkající se dodatečných plateb.

Článek 4 - Čas plnění

4.1. Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.

Předpokládané termíny stavebních prací:

Zahájení realizace stavby – předání staveniště předpoklad 03/2025

Uvedení stavby do předčasného užívání, zprovoznění stavby do 31. 10. 2025

Dokončení díla vč. předání kompletní dokladové části do 27. 2. 2026

V zimním období (tj. od 1. listopadu do 31. března) nebudou prováděny stavební práce, které by znemožnily provoz na pozemních komunikacích a zimní údržbu.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládané termíny plnění v závislosti na termínech plnění stavebních prací pro dotčenou stavbu.

4.2. Příkazník ukončí svoji činnost předáním dokončené stavby zhotovitelem stavby na základě předávacího protokolu, případně odstraněním poslední vady a nedodělků z převímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad a nedodělků včetně odsouhlasení závěrečného vyúčtování stavebních nákladů. Doba plnění může být zkrácena nebo prodloužena s ohledem na realizaci výstavby. V takovém případě bude úměrně snížena nebo zvýšena odměna příkazníka na základě ceny za měsíční plnění.

Článek 5 – Odměna příkazníka, platební podmínky

5.1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za skutečně provedené činnosti podle této smlouvy smluvní dohodnutou nejvýše přípustnou odměnu ve výši (**doplní dodavatel**)

Cena celkem bez DPH: Kč

DPH 21%: Kč

Cena celkem včetně DPH: Kč

(cena celkem **bez** DPH slovy: korun českých)

Kalkulace odměny:

Označení plnění	Počet realizačních měsíců	Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem včetně DPH:
Činnosti před zahájením stavby	x			
Činnosti při provádění stavby	12			
Činnosti po dokončení stavby	x			
Nabídková cena celkem:	X			

5.2. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena vč. DPH.

5.3. V ceně podle odst. 5. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností příkazníka. Cena za předmět smlouvy může být upravena (zvýšena či snížena) dodatky k této smlouvě v případě změny zákonných sazeb DPH či v případě změn uvedených v odst. 5.12.

5.4. Dohodnutá odměna bud příkazníkovi proplacena na základě jeho faktur v těchto etapách:

- činnost dle odst. 3.1. po ukončení přípravných prací souvisejících se zahájením stavby
- činnost dle odst. 3.2. v průběhu realizace díla
- činnost dle odst. 3.3. po podpisu předávacího protokolu, případně protokolu o odstranění poslední vady a nedodělku bude uhrazena zbývající část ceny předmětu plnění.

5.5. Faktury za jednotlivá dílčí plnění i konečná faktura za poslední dílčí plnění, dle odst. 3.1, 3.2, 3.3, budou vyhotoveny v jednom vyhotovení a doručeny příkazci nebo zaslány elektronicky na adresu faktury@kr-vysocina.cz.. Pro účely vystavení faktur se použije označení příkazce: Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava, IČO 708 90 749. Příkazník je povinen uvádět na fakturách doslovný a přesný název akce „**II/354 Petrovice – Hlinné**“.

5.6. Mezi smluvními stranami se touto smlouvou sjednává, že celkové plnění, na které je uzavřena tato smlouva, je souhrnem dílčích plnění, jimiž se rozumí plnění, která se podle této smlouvy uskuteční ve sjednaných lhůtách. Za dílčí plnění jsou dohodou smluvních stran považovány činnosti provedené příkazníkem dle článku 3. Každé dílčí plnění uskutečněné podle čl. 3 této smlouvy je ve vztahu k dani z přidané hodnoty považováno za zdanitelné plnění uskutečněné vždy posledního dne daného kalendářního měsíce.

5.7. Příkazník do patnácti dnů od posledního dne daného kalendářního měsíce, resp. od ukončení dílčího plnění, vyhotoví pro příkazce fakturu, která bude deklarovat cenu dílčího plnění, tedy bude představovat cenu činností provedených příkazníkem dle této smlouvy vždy v průběhu daného kalendářního měsíce.

5.8. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet příkazníka, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

5.9. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že příkazce uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Příkazcem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované příkazníkem.

5.10. Příkazce ve smyslu § 2436 občanského zákoníku uhradí prokázané náklady, které příkazník nutně nebo účelně vynaložil při plnění předmětu smlouvy - správní a jiné poplatky. Úkony, na základě kterých tyto náklady vzniknou, příkazník s příkazcem předem projedná.

5.11. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává do 30 ti dnů ode dne, kdy příkazce obdrží oprávněně vystavenou fakturu.

5.12. Práce, které se případně vyskytnou nad rámec předmětu smlouvy, budou dohodnuty v dodatku této příkazní smlouvy. Odměna za tyto práce bude sjednána v souladu kalkulací odměny dle odst. 5.1. této smlouvy.

Článek 6 – Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů příkazce.

6.2. Příkazce se předem písemně vyjádří zejména k návrhům dodatků smlouvy o dílo, cenám a časům plnění a k jiným důležitým úkonům příkazníka při plnění předmětu smlouvy.

6.3. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.

6.4. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně vázán příkazník.

6.5. Příkazce je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.

6.6. Dle § 2 odst. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů je příkazník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Článek 7 – Změna závazku

7.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

7.2. K návrhům dodatků této smlouvy se smluvní strany zavazují písemně vyjádřit do sedmi dnů ode dne doručení. Po tuto dobu je navrhuje strana tímto návrhem vázána.

Článek 8 – Sankce

8.1. V případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka a příkazník tyto nedostatky neodstraní v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem, je příkazce oprávněn uplatnit sankci do výše 10 000 Kč za každý nedostatek, u něhož je příkazník v prodlení a to za každý den tohoto prodlení.

8.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody způsobenou příkazníkem a sjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.

8.3. V případě prodlení příkazce se zaplacením faktur uhradí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.

8.4. Pro případ neuhrazené pohledávky spočívající v plnění úroků z prodlení, dle ustanovení této smlouvy, se ujednává, že dlužník zaplatí spolu s úroky také úroky z úroků. Výše úroků bude stanovena v souladu s příslušným právním předpisem.

Článek 9 – Odpovědnost za škodu

9.1. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

9.2. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 2 mil. Kč.

9.3. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

Článek 10 – Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

10.1. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci, nevyplývá-li z výpovědi doba

pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.

10.2. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.

10.3. Příkazce má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno příkazníkovi.

10.4. Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že stavba, pro kterou se sjednává předmět plnění dle čl. 2, nebude zahájena v termínu 12 měsíců od podpisu této smlouvy. Příkazník bere tuto skutečnost na vědomí a pro případ, že se tak stane, je s tím srozuměn.

10.5. Příkazník prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonům nebo dobrým mravům nebo by zákony obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním příkazce uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům zadávacího řízení nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

10.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje, které by byly smluvními stranami považovány za obchodní tajemství, stejně tak jako údaje, jejichž zveřejnění by bránilo jiné právní předpisy.

10.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných osob obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

10.8. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv a na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

10.9. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů zajistí příkazce.

10.10. Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.

10.11. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu vč. účetních dokladů minimálně do konce roku 2035.

10.12. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. V případě zajištění financování z prostředků SFDI příkazník výslovně souhlasí s oprávněním SFDI na výkon práva kontroly u zhotovitele této stavby ve vztahu k poskytnutým finančním prostředkům.

10.13. Příkazník se zavazuje, po předchozí domluvě, umožnit konání exkurze studentům ze škol s obory pojící se s předmětem veřejné zakázky, pokud to povaha předmětu veřejné zakázky a příslušné právní předpisy umožňují.

10.14. Příkazník se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a to vůči osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně příkazníkem či jeho poddodavatelem.

10.15. Příkazník je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení (vyjma případných sjednaných pozastávek) poddodavatelem vystavených a doručených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky.

10.16. Příkazník se zavazuje, v rámci plnění této smlouvy, nevyužívat v rozsahu vyšším než 10 % ceny poddodavatele, který je:

- a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy příkazník nesplní povinnost uvedenou v tomto odstavci.

10.17. Příkazník se zavazuje, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

10.18. Výběr příkazníka byl proveden v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 29. 6. 2021.

10.19. Tato smlouva je uzavřena elektronicky a opatřena elektronickými podpisy zástupců smluvních stran, v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

10.20. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

příkazce:

příkazník:

Ing. Martin Kukla
hejtman

Číslo smlouvy příkazce:
Číslo smlouvy příkazníka:

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

za účelem provedení výkonu Technického dozoru stavebníka na akci:

II/351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část

Článek 1 – Smluvní strany

1.1. Příkazce:	Kraj Vysočina
se sídlem:	Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
zastoupený:	Ing. Martinem Kuklou, hejtmanem
zástupce pro věci technické:	Mgr., Ing. Jiří Lojda, Ing. Iveta Hartmanová Pavlů
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
číslo účtu:	123-6403810267/0100
IČO:	70890749

(dále jen příkazce)

1.2. Příkazník:	.....
adresa:	.....
zástupce pro věci smluvní:	.....
IČO:	.....
DIČ:	.....
peněžní ústav:	.....
číslo účtu:	.....

(dále jen příkazník)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku **příkazní smlouvu**, kterou se příkazník zavazuje k provedení činností vymezených předmětem této smlouvy a příkazce se zavazuje za řádně provedenou činnost zaplatit sjednanou cenu a obě strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy.

Článek 2 – Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce za podmínek dohodnutých v této smlouvě vykoná jeho jménem a na jeho účet činnost „technického dozoru stavebníka“ (dále též „TD“) spočívající v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním smluvních závazků zhotovitele stavby, se zvláštním důrazem na kvalitu a způsob provádění prací specifikovaných ve smlouvě o dílo na akci II/351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část (dále též smlouvy o dílo) dle projektové dokumentace „351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část“ zpracovatel projektové dokumentace PDPS společností Sweco Hydroprojekt a.s.

2.2. Příkazce se zavazuje, že za výkon TD podle této smlouvy zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu.

2.3. Pro tuto stavbu bude stavební deník veden v elektronické formě. Tento stavební deník poskytne příkazce. Vedení stavebního deníku zajistí zhotovitel stavby a příkazníkovi umožní 1 přístup. Příkazník musí disponovat běžným technickým vybavením (HW a SW) potřebným pro

dálkový přístup a rovněž musí disponovat elektronickým podpisem s časovým razítkem dle platné legislativy. Pro veškerou komunikaci, včetně schvalování a předávání dokumentů, bude využíváno Společné datové prostředí příkazce.

2.4. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti TD, které jsou předmětem této smlouvy, prostřednictvím autorizované osoby, kterou je , číslo autorizace , **jejíž délka praxe byla použita v rámci hodnotícího kritéria kvality v rámci veřejné zakázky**, na jejímž základě bylo rozhodnuto o výběru nejuvhodnější nabídky pro tuto veřejnou zakázku. Tuto osobu je možné, po předchozím písemném souhlasu příkazce nahradit. Při žádosti o nahrazení autorizované osoby musí být, pro nově navrhovanou osobu, předložena požadovaná autorizace a zároveň tato osoba musí splňovat minimálně stejný počet let praxe, jako osoba, jejíž délka praxe byla použita v rámci hodnotícího kritéria kvality v rámci veřejné zakázky, na jejímž základě bylo rozhodnuto o výběru nejuvhodnější nabídky pro tuto veřejnou zakázku.

2.5. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti TD, které jsou předmětem této smlouvy, prostřednictvím autorizované osoby, jejímž prostřednictvím prokazoval splnění profesní způsobilosti, v rámci veřejné zakázky, na jejímž základě bylo rozhodnuto o výběru nejuvhodnější nabídky pro tuto zakázku. Tuto osobu je možné, po předchozím písemném souhlasu příkazce nahradit. Při žádosti o nahrazení autorizované osoby musí být, pro nově navrhovanou osobu, předložena požadovaná autorizace.

2.6. **K zajištění výkonu vybraných činností ve výstavbě, přesahujících rozsah oboru, popřípadě specializace, k jejímž výkonu byla příkazníkovi jako autorizované osobě autorizace udělena, je příkazník povinen zajistit spolupráci osoby s autorizací v příslušném oboru, popřípadě specializaci.**

2.7. Příkazník se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění TD v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

Článek 3 – Rozsah a obsah předmětu plnění

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby.

3.1. Přípravné práce před zahájením stavby spočívají zejména v činnostech:

- prohlídka staveniště před zahájením vlastních stavebních prací
- seznámení se s problematikou stavby, včetně znalosti dokumentace pro povolení stavby (dále též „DSP“) a projektové dokumentace pro provádění stavby (dále též „PDPS“) a soupisu prací
- získání podrobné znalosti obsahu smlouvy o dílo včetně jejích příloh uzavřené mezi příkazcem (objednatel) a zhotovitelem stavby
- prostudování stanovisek a rozhodnutí příslušných veřejnoprávních orgánů vztahujících se ke stavbě
- zabezpečení vytyčení obvodu staveniště ve spolupráci se zhotovitelem stavby, zajištění stabilizace vytyčovacími body a vypracování vytyčovacího protokolu včetně souřadnic příslušných směrové a výškové polohy
- svolání vlastního aktu předání staveniště
- příprava protokolu pro předání staveniště, koncept protokolu jako podklad pro prohlášení zhotovitele stavby o převzetí staveniště.

3.2. Práce spojené s prováděním stavby spočívající zejména v činnostech:

- fyzická přítomnost a výkon technického dozoru stavebníka na staveništi minimálně ve **3 dnech v průběhu kalendářního týdne**, pokud nebude s příkazcem dohodnuto jinak;
- soustavná kontrola dodržování podmínek smlouvy o dílo uzavřené mezi příkazcem (objednatel) a zhotovitelem stavby;
- zabezpečení systematického doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, a kontroly, zda zhotovitel stavby průběžně zpracovává dokumentaci skutečného provedení stavby;
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Veškeré dodatky a změny budou předkládány s vlastním vyjádřením příkazci;
- svolávání a organizace pravidelných kontrolních dnů v četnosti podle požadavku příkazce (předpoklad 1x týdně);
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami smlouvy o dílo a jejich předkládání příkazci k evidenci či proplacení;
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo se stanou nepřístupnými a účast na zkouškách prováděných v průběhu výstavby s kontrolou správnosti jejich provádění;
- kontrola a odsouhlasení schválených technologických postupů;
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek s projektovou dokumentací;
- sledování, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolování jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly apod.), je přítomen kontrolním zkouškám, které provádí zhotovitel stavby na staveništi a to v souladu se smlouvou o dílo;
- provádí nepřetržitou kontrolu při pokládce asfaltových směsí (obrusné a ložné vrstvy);
- je přítomen po celou dobu provádění technologicky důležitých prací, kontroluje a odsouhlasuje postup podle schváleného TP, kontroluje správnost vyplnění protokolů o pracovním postupu (např. betonáže, předpínání výztuže, injektáže, izolace apod.);
- sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami smlouvy o dílo, provádění zápisů se zhodnocením kvality prací a dodávek, souladu postupu výstavby s časovým plánem a s požadavky na odstranění zjištěných nedostatků; kontrola zápisů provedených zhotovitelem stavby, a to nejpozději 1x během tří dnů, kontrolu potvrdí svým podpisem;
- spolupráce s odpovědnými pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení, nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola a zabezpečování všech dokladů o provedených předepsaných zkouškách a revizích, evidence všech protokolů a zápisů;
- vypracování a zaslání příslušnému stavebnímu úřadu výzvy ke konání kontrolních prohlídek stavby dle vydaného povolení včetně zajištění podkladů nutných pro provedení prohlídky;
- kontrola a odsouhlasení časového postupu prací dle odsouhlaseného harmonogramu a návrhy na řešení vzniklých prodlev;
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, nebo její části;
- kontrola a odsouhlasení dokumentace skutečného provedení stavby;
- provedení soupisu vad a případných nedodělků a kontrola jejich odstraňování;
- kontrola vyklizení pracoviště zhotovitelem stavby;
- uplatňování požadavků na zhotovitele stavby vyplývající z předání a převzetí díla.

3.3. Práce po dokončení stavby spočívající zejména v činnostech:

- příprava podkladů pro žádost o vydání kolaudačního souhlasu včetně vypracování návrhu žádosti o vydání kolaudačního souhlasu a účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby v případě potřeby na vyzvání příkazce a zajištění podkladů k předčasnému užívání stavby,
- zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby,
- před potvrzením nároku na konečnou platbu, ověří a zkontroluje:

- náležitosti týkající se plateb za období od začátku posledního měsíce k datu uvedenému v protokolu obdobně jako v případě měsíční faktury,
- správnost množství všech skutečně provedených prací,
- správnost použití cen a sazeb,
- správnost zvýšení nebo snížení ceny díla v důsledku změn,
- náležitosti týkající se provizorních položek a prací za ceny hodinové práce,
- náležitosti týkající se dodatečných plateb.

Článek 4 - Čas plnění

4.1. Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.

Přepokládané termíny stavebních prací:

Zahájení realizace stavby – předání staveniště předpoklad 04/2025

Uvedení stavby do předčasného užívání:

- Zajištění rozhodnutí o uvedení stavby do předčasného užívání do 31. 10. 2025
- Obnovení provozu na silnici II/351 v úseku stavby nejpozději od 01. 11. 2025

Dokončení díla vč. předání kompletní dokladové části do 30. 06. 2026

V zimním období (tj. od 1. listopadu do 31. března) nebudou prováděny jakékoli stavební práce, které by znemožnily provoz na pozemních komunikacích a zimní údržbu.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládané termíny plnění v závislosti na termínech plnění stavebních prací pro dotčenou stavbu.

4.2. Příkazník ukončí svoji činnost předáním dokončené stavby zhotovitelem stavby na základě předávacího protokolu, případně odstraněním poslední vady a nedodělku z převjímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad a nedodělků včetně odsouhlasení závěrečného vyúčtování stavebních nákladů. Doba plnění může být zkrácena nebo prodloužena s ohledem na realizaci výstavby. V takovém případě bude úměrně snížena nebo zvýšena odměna příkazníka na základě ceny za měsíční plnění.

Článek 5 – Odměna příkazníka, platební podmínky

5.1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za skutečně provedené činnosti podle této smlouvy smluvní dohodnutou nejvýše přípustnou odměnu ve výši **(doplň dodavatel)**

Cena celkem bez DPH:	..... Kč
DPH 21%:	..... Kč
Cena celkem včetně DPH:	..... Kč

(cena celkem **bez** DPH slovy: korun českých)

Kalkulace odměny:

Označení plnění	Počet realizačních měsíců	Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem včetně DPH:
Činnosti před zahájením stavby	x			
Činnosti při provádění stavby	15			
Činnosti po dokončení stavby	x			
Nabídková cena celkem:	X			

5.2. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena vč. DPH.

5.3. V ceně podle odst. 5. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností příkazníka. Cena za předmět smlouvy může být upravena (zvýšena či snížena) dodatky k této smlouvě v případě změny zákonných sazeb DPH či v případě změn uvedených v odst. 5.12.

5.4. Dohodnutá odměna bud příkazníkovi proplacena na základě jeho faktur v těchto etapách:

- činnost dle odst. 3.1. po ukončení přípravných prací souvisejících se zahájením stavby
- činnost dle odst. 3.2. v průběhu realizace díla
- činnost dle odst. 3.3. po podpisu předávacího protokolu, případně protokolu o odstranění poslední vady a nedodělků bude uhrazena zbývající část ceny předmětu plnění.

5.5. Faktury za jednotlivá dílčí plnění i konečná faktura za poslední dílčí plnění, dle odst. 3.1, 3.2, 3.3, budou vyhotoveny v jednom vyhotovení a doručeny příkazci nebo zaslány elektronicky na adresu faktury@kr-vysocina.cz. Pro účely vystavení faktur se použije označení příkazce: Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava, IČO 708 90 749. Příkazník je povinen uvádět na fakturách doslovný a přesný název akce „II/351 Třebíč - křiž. s II/399, 2. část“.

5.6. Mezi smluvními stranami se touto smlouvou sjednává, že celkové plnění, na které je uzavřena tato smlouva, je souhrnem dílčích plnění, jimiž se rozumí plnění, která se podle této smlouvy uskuteční ve sjednaných lhůtách. Za dílčí plnění jsou dohodou smluvních stran považovány činnosti provedené příkazníkem dle článku 3. Každé dílčí plnění uskutečněné podle čl. 3 této smlouvy je ve vztahu k dani z přidané hodnoty považováno za zdanitelné plnění uskutečněné vždy posledního dne daného kalendářního měsíce.

5.7. Příkazník do patnácti dnů od posledního dne daného kalendářního měsíce, resp. od ukončení dílčího plnění, vyhotoví pro příkazce fakturu, která bude deklarovat cenu dílčího plnění, tedy bude představovat cenu činností provedených příkazníkem dle této smlouvy vždy v průběhu daného kalendářního měsíce.

5.8. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet příkazníka, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

5.9. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že příkazce uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Příkazcem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované příkazníkem.

5.10. Příkazce ve smyslu § 2436 občanského zákoníku uhradí prokázané náklady, které příkazník nutně nebo účelně vynaložil při plnění předmětu smlouvy - správní a jiné poplatky. Úkony, na základě kterých tyto náklady vzniknou, příkazník s příkazcem předem projedná.

5.11. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává do 30 ti dnů ode dne, kdy příkazce obdrží oprávněně vystavenou fakturu.

5.12. Práce, které se případně vyskytnou nad rámec předmětu smlouvy, budou dohodnuty v dodatku této příkazní smlouvy. Odměna za tyto práce bude sjednána v souladu kalkulací odměny dle odst. 5.1. této smlouvy.

Článek 6 – Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů příkazce.

6.2. Příkazce se předem písemně vyjádří zejména k návrhům dodatků smlouvy o dílo, cenám a časům plnění a k jiným důležitým úkonům příkazníka při plnění předmětu smlouvy.

6.3. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.

6.4. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně vázán příkazník.

6.5. Příkazce je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.

6.6. Dle § 2 odst. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů je příkazník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Článek 7 – Změna závazku

7.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

7.2. K návrhům dodatků této smlouvy se smluvní strany zavazují písemně vyjádřit do sedmi dnů ode dne doručení. Po tuto dobu je navrhující strana tímto návrhem vázána.

Článek 8 – Sankce

8.1. V případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka a příkazník tyto nedostatky neodstraní v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem, je příkazce oprávněn uplatnit sankci do výše 10 000 Kč za každý nedostatek, u něhož je příkazník v prodlení a to za každý den tohoto prodlení.

8.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce na náhradu škody způsobenou příkazníkem a sjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.

8.3. V případě prodlení příkazce se zaplacením faktur uhradí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.

8.4. Pro případ neuhrazené pohledávky spočívající v plnění úroků z prodlení, dle ustanovení této smlouvy, se ujednává, že dlužník zaplatí spolu s úroky také úroky z úroků. Výše úroků bude stanovena v souladu s příslušným právním předpisem.

Článek 9 – Odpovědnost za škodu

9.1. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

9.2. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 2 mil. Kč.

9.3. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

Článek 10 – Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

10.1. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.

10.2. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.

10.3. Příkazce má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno příkazníkovi.

10.4. Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že stavba, pro kterou se sjednává předmět plnění dle čl. 2, nebude zahájena v termínu 12 měsíců od podpisu této smlouvy. Příkazník bere tuto skutečnost na vědomí a pro případ, že se tak stane, je s tím srozuměn.

10.5. Příkazník prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonům nebo dobrým mravům nebo by zákony obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním příkazce uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům zadávacího řízení nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

10.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje, které by byly smluvními stranami považovány za obchodní tajemství, stejně tak jako údaje, jejichž zveřejnění by bránilo jiné právní předpisy.

10.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných osob obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

10.8. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv a na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

10.9. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů zajistí příkazce.

10.10. Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.

10.11. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu vč. účetních dokladů minimálně do konce roku 2035.

10.12. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. V případě zajištění financování z prostředků SFDI příkazník výslovně souhlasí s oprávněním SFDI na výkon práva kontroly u zhotovitele této stavby ve vztahu k poskytnutým finančním prostředkům.

10.13. Příkazník se zavazuje, po předchozí domluvě, umožnit konání exkurze studentům ze škol s obory pojící se s předmětem veřejné zakázky, pokud to povaha předmětu veřejné zakázky a příslušné právní předpisy umožňují.

10.14. Příkazník se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a to vůči osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně příkazníkem či jeho poddodavatelem.

10.15. Příkazník je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení (vyjma případných sjednaných pozastávek) poddodavatelem vystavených a doručených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky.

10.16. Příkazník se zavazuje, v rámci plnění této smlouvy, nevyužívat v rozsahu vyšším než 10 % ceny poddodavatele, který je:

- a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy příkazník nesplní povinnost uvedenou v tomto odstavci.

10.17. Příkazník se zavazuje, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

10.18. Výběr příkazníka byl proveden v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 29. 6. 2021.

10.19. Tato smlouva je uzavřena elektronicky a opatřena elektronickými podpisy zástupců smluvních stran, v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

10.20. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

příkazce:

příkazník:

Ing. Martin Kukla
hejtman