

Projektová fiše

Kód projektu:	23-06-KU-ORR-1325	RK-25-2024-56, př. 4
Název projektu:	Smart Akcelerátor Kraje Vysočina	počet stran: 5
Zkratka projektu:	SmAcc	
Popis a zdůvodnění:	Předkládaný projekt si klade za cíl posílit inovační výkonnost Kraje Vysočina a zlepšit rámcové podmínky pro vyvážený rozvoj inovačního prostředí, výzkumu a vývoje na území regionu s využitím Krajské RIS3 strategie inteligentní specializace. Projekt podpoří přípravu a nastavení vhodných nástrojů a strategických intervencí k posílení inovačního potenciálu kraje tak, aby inovační potenciál mohl být využit jako jeden z hlavních zdrojů konkurenceschopnosti kraje v celorepublikovém i mezinárodním měřítku. Realizace projektu je předpokládána v období 1. 1. 2024 - 31. 12. 2026. Projekt bude předložen do výzvy OP JAK č. 02_2022_009 Smart Akcelerátor+ I. V případě schválení projektu ze strany Řídícího orgánu OP JAK se finanční účast Kraje Vysočina předpokládá v rozsahu předfinancování projektu a 15% spolufinancování uznatelných výdajů. Vazba na oborovou strategii: Krajská příloha Národní RIS3 strategie pro Kraj Vysočina 2021+. Bližší informace o projektu a plánovaných aktivitách jsou uvedeny v příloze.	
Předpokládaný začátek:	01.01.2024	
Předpokládané ukončení:	31.12.2026	
Zdroj financování (vliv na Fond strategických rezerv):	EU	

Souhrn o projektu

Bude projekt vyžadovat nějakou další personální kapacitu?	
Případná nově požadovaná personální kapacita se předpokládá řešit formou pracovního poměru (rozsah pracovního úvazku, na jak dlouho), formou dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti (rozsah a doba trvání), anebo jinou formou (příkazní smlouva, nákup služby)?	
Jsou personální výdaje započítatelnými, uznatelnými výdaji projektu spolufinancovaného z externích zdrojů (zcela, zčásti)?	
Bude vyžadováno další ICT vybavení (PC, NTB, mobilní telefon)?	
Pořizovací a provozní výdaje spojené s případně nově vyžadovaným ICT vybavením jsou uznatelnými výdaji projektu spolufinancovaného z externích zdrojů (zcela, zčásti)?	
Předpokládá se potřeba zřídit nějaké nové přístupy do stávajících systémů sw podpory nebo vytváření či nákup nových modulů sw podpory?	
Předpokládá se potřeba fyzického pracovního místa s vybavením (kancelář, nábytek)?	
Jak se předpokládá zajistit mobilitu pracovníků související s projektem, předpokládá se navýšení zatížení autoprovozu krajského úřadu (případně v jakém rozsahu)?	
Pokud se předpokládají významné požadavky na mobilitu pracovníků, jsou výdaje tohoto druhu uznatelnými výdaji projektu spolufinancovaného z externích zdrojů (zcela, zčásti)?	

Jaké se předpokládá řešení výše uvedeného po skončení financování projektu z externích zdrojů (v etapě udržitelnosti a v etapě po skončení udržitelnosti)?

Aktivity projektu

Název	Popis	Předpokládaný termín zahájení	Předpokládaný termín dokončení	Skutečný termín zahájení	Skutečný termín dokončení
Řízení projektu	Řízení projektu je podpůrnou činností pro odborně zaměřené klíčové aktivity projektu, cílem je zajistit organizační a technické zázemí pro efektivní řízení a realizaci projektu. Jedná se o celkové řízení a koordinaci projektu, na kterém se podílí realizační tým projektu. Realizační tým je složen z odborného týmu a administrativního týmu.	01.01.2024	31.12.2026		
Základní tým	Cílem aktivity je zajistit odpovídající kapacitu a kompetence nezbytné k řízení a koordinaci rozvoje inovačního prostředí v Kraji Vysočina, především ve vazbě na implementaci Krajské RIS3 strategie a naplňování jejích priorit, s důrazem na přípravu nástrojů a strategických intervencí podporujících spolupráci veřejné správy, podnikatelského a akademického sektoru v oblasti VVI.	01.01.2024	31.12.2026		
Vzdělávání a rozvoj kompetencí	Cílem aktivity je rozvíjet odborné kompetence členů základního týmu a relevantních regionálních partnerů, kteří jsou prostřednictvím RAPI a inovačních platform zapojeni do rozvoje inovačního prostředí v kraji, popř. do přípravy strategických intervencí. Aktivita přispěje ke zvýšení kompetencí klíčových partnerů podílejících se na implementaci a schvalování Krajské RIS3 strategie, ke zlepšení vzájemné spolupráce a zvýšení dopadu této spolupráce na rozvoj inovačního prostředí v kraji.	01.01.2024	31.12.2026		
Mapování, analýzy a evaluace	Cílem aktivity je průběžně shromažďovat, interpretovat a vyhodnocovat kvantitativní i kvalitativní data a informace, které přispějí ke kvalitnímu a efektivnímu řízení implementace Krajské RIS3 strategie a jejích akčních plánů na úrovni kraje a k vyváženému rozvoji inovačního prostředí v regionu, případně ke zpřesnění domén specializace kraje dle RIS3. Výsledky budou využity jednak jako podklad pro aktualizaci Krajské RIS3 strategie a nastavování jejích akčních plánů, jednak k efektivnějšímu zacílení stávajících intervencí a nástrojů, případně navržení intervencí a nástrojů nových. Z výstupů dále mohou vzejít nové podněty směrem k RAPI, případně inovačním platformám ohledně dalšího směřování rozvoje agendy VVI v regionu. Součástí aktivity bude rovněž zpracování Základní evaluace na základě instrukcí Národního RIS3 aparátu a spolupráce s Evaluační jednotkou OP JAK při vyhodnocování fungování projektu Smart Akcelérátor.	01.01.2024	31.12.2026		
Asistence	Cílem aktivity je podpořit rozpracování strategických projektových záměrů v oblasti VVI, které budou přispívat k naplňování priorit Krajské RIS3 strategie nebo k posilování domén specializace Kraje Vysočina, formou poskytnutí asistenčního vouchery v rámci výzvy Asistence vyhlášené krajem.	01.01.2024	31.12.2026		

Partneři projektu

Partner	Role
---------	------

Tým projektu

Osoba	Role
Lenka Matoušková	Projektový manager
Monika Brücknerová	Finanční manager
Iveta Fryšová	Koordinátor
Iveta Fryšová	Objednatel projektu
Iveta Fryšová	Příkazce operace projektu
Hana Sošková	Správce rozpočtu
Ivona Hájková	Technický manager
Petr Tlustoš	Pravník

Rozpočet projektu

Typ	Zdroj	Částka
Příjem	OP Jan Amos Komenský	13 259 771.26
Příjem	Státní rozpočet	4 066 601.64
Výdaj	Nevyužito	20 383 968.13

Finance projektu

	Příjmy	Výdaje	Rozdíl
Odhad (rozpočet)	17 326 372.90	20 383 968.13	
Reálné	17 326 372.90	20 383 968.13	-3 057 595.23
Rozdíl	0	0	

Příjmy

Výdaje

Zdroj	Rok	Měsíc	Částka
OP Jan Amos Komenský	2026	12	311 568.00
Státní rozpočet	2026	12	95 554.90
OP Jan Amos Komenský	2026	08	2 927 250.00
Státní rozpočet	2026	08	897 750.00
OP Jan Amos Komenský	2026	02	2 471 900.00
Státní rozpočet	2026	02	758 100.00
OP Jan Amos Komenský	2025	09	1 951 500.00
Státní rozpočet	2025	09	598 500.00
Státní rozpočet	2025	02	379 050.00
OP Jan Amos Komenský	2025	02	1 235 950.00
OP Jan Amos Komenský	2024	08	1 170 900.00
Státní rozpočet	2024	08	359 100.00
	2023	11	4 169 250.00

Rok	Měsíc	Částka
2027	01	517 377.25
2026	12	800 000.00
2026	11	874 066.74
2026	10	800 000.00
2026	09	603 711.20
2026	08	603 711.20
2026	07	703 711.20
2026	06	749 362.46
2026	05	800 000.00
2026	04	664 207.50
2026	03	664 207.50
2026	02	664 207.50
2026	01	664 207.50
2025	12	664 207.50
2025	11	864 207.50
2025	10	588 606.84
2025	09	588 606.84
2025	08	588 606.84
2025	07	788 606.84
2025	06	588 606.84
2025	05	588 606.84
2025	04	688 606.84
2025	03	588 606.84
2025	02	688 606.84
2025	01	788 606.84
2024	12	588 606.84
2024	11	588 606.84
2024	10	300 000.00
2024	09	300 000.00
2024	08	300 000.00
2024	07	300 000.00
2024	06	1 680.00
2024	06	183 469.00
2024	05	1 760.00
2024	05	187 883.00
2024	04	1 236.00
2024	04	235 724.00
2024	04	3 140.00
2024	03	117 976.00
2024	02	1 790.00
2024	02	148 843.00

Závazky

(součet hodnot smluv po zápočtu dodatků a objednávek pro ORG projektu)

6 945.00 Kč

Fakturováno

(data z GINIS - uhrazené faktury + faktury neuhrazené, pro které proběhla kontace)

1 225 720.50 Kč

Zákonné (správní) a jiné poplatky a daně (úhrada DPH správci daně)

Nenalezeno