



PROJEKTOVÝ ZÁMĚR¹

I. Identifikace vazby projektového záměru na OPZ

Operační program	OP Zaměstnanost
Prioritní osa	2 Sociální začleňování a boj s chudobou
Investiční priorita	2.2 Zlepšování přístupu k dostupným, udržitelným a vysoce kvalitním službám, včetně zdravotnictví a sociálních služeb obecného zájmu
Specifický cíl	Zvýšit kvalitu a udržitelnost systému sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších navazujících služeb podporujících sociální začleňování
Číslo výzvy (je-li vyhlášena)	03_15_007

II. Identifikace žadatele a partnerů

Žadatel	Název IČ, sídlo	Kraj Vysočina Žižkova 57 587 33 Jihlava IČO: 70890749
----------------	------------------------	--

III. Specifikace připravovaného projektu

Název projektu	Efektivním využitím zdrojů ke zvýšení kvality sociálních služeb v Kraji Vysočina
Zkrácený název projektu	Efektivním využitím zdrojů ke zvýšení kvality v soc. službách
Iniciátor projektu	Kraj Vysočina Žižkova 57 587 33 Jihlava IČO: 70890749
Předmět projektu	<p>Projekt je zaměřen na podporu procesu střednědobého plánování, rozvoj systému supervizí a sdílených služeb v sociálních službách, zvýšení efektivity a využívání kontrolních mechanismů a podporu transformace a deinstitucionalizace pobytových sociálních služeb.</p> <p>Součástí projektu je tedy podpora a rozvoj procesu plánování a financování sociálních služeb v Kraji Vysočina s důrazem na spolupráci všech aktérů v oblasti plánování a rozvoje sociálních služeb. V průběhu realizace projektu bude provedeno odborné posouzení stávajících plánů sociálních služeb obcí vzhledem ke stávající metodice a potřebám Kraje Vysočina, konzultace s odpovědnými pracovníky na obcích k postupům při zjišťování potřeb, definování priorit a cílů rozvoje jednotlivých druhů sociálních služeb, nastavení místní sítě sociálních služeb a pro zajištění udržitelné struktury procesu plánování v obcích a na úrovni kraje. Bude vytvořena procesní mapa tvorby plánu sociálních služeb. Kromě toho budou realizovány kulaté stoly za přítomnosti metodika komunitního soc. plánování.</p>

¹ V pravé části tabulky jsou u některých polí vloženy vysvětlivky/návod, co zde musí/má být uvedeno. Při vyplňování formuláře vysvětlivky odstraňte.

	<p>Ke zvýšení efektivity využívání lidských zdrojů v sociálních službách bude vytvořena nová sdílená služba supervize. Pomocí této sdílené služby se zvýší podpora rozvoje lidských zdrojů v sociálních službách a vytvoří podmínky pro optimalizaci klimatu jednotlivých organizací. Bude změřeno klima v organizacích sociálních služeb, vytvořen systém supervizí a na základě vytvořených supervizních plánů uskutečněna supervize týmů využitím nové sdílené služby. Nově vytvořená sdílená služba zefektivní stávající provázanost řízení příspěvkových organizací, dále podpoří komplexní nákupní proces kraje a jím zřizovaných organizací. Supervize je důležitým i kontrolním nástrojem, což podpoří i zpracování supervizních zpráv a jejich vyhodnocení zřizovatelem.</p> <p>Ke zvýšení efektivity využívání finančních zdrojů bude v organizacích proveden audit fungování vnitřního kontrolního systému s důrazem na fungování finanční kontroly.</p> <p>Kraj Vysočina podpoří proces transformace pobytových zařízení s cílovou skupinou osob s mentálním, popřípadě kombinovaným postižením, které jsou rizikovou skupinou pro oblast sociálního vyčlenění, a to auditem, vzděláváním a zvýšením počtu pracovníků. Do aktivity budou zapojeny jak organizace, které prošly transformací, tak organizace, které transformací procházejí, a také ústavní zařízení, které jsou prozatím, co se transformace týče, spíše skeptičtí. V projektu se chceme zaměřit na průběžné ověřování kvality poskytované sociální služby a na to, jak služba směřuje k sociálnímu začleňování lidí, které podporuje. Dále je projektem řešeno zvyšování odbornosti zaměstnanců v oblasti individuálního plánování a náviku a podpora individualizace péče zvýšením počtu aktivizačních pracovníků k doprovázení klientů při volnočasových aktivitách a zaměstnání klientů.</p>
--	--

Účelnost připravovaného projektu

<p>Cíle / očekávané přínosy projektu – kvantifikace cílů</p>	<p>Hlavním cílem projektu je zvýšení kvality a udržitelnosti systému sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších navazujících služeb podporujících sociální začleňování podporou procesu plánování sociálních služeb, zavedením systému supervizí, procesů finanční a řídicí kontroly, vzděláváním a zvýšením počtu aktivizačních pracovníků.</p> <p>Specifické cíle projektu:</p> <p>1a) Nastavení systému spolupráce mezi ORP, poskytovateli sociálních služeb a Krajem Vysočina – vytvoření a formalizace nového postupu vytvořením 1 výstupu.</p> <p>1b) Podpora procesu komunitního plánování na obcích v rozsahu 0,5 úvazku koordinátora plánování sociálních služeb.</p> <p>2a) Vytvořit 1 novou sdílenou službu supervize, která zajistí provázanost řízení a podpoří komplexní nákupní proces kraje a příspěvkových organizací v souladu s Programovým prohlášením Rady Kraje Vysočina pro období 2016 – 2020,</p> <p>2b) Kvalitativně posunout každou z organizací v oblasti řízení lidských zdrojů na základě výstupů hodnocení klimatu organizace; dále v oblasti nastavení vnitřního řídicího a kontrolního systému.</p> <p>3) Nastavení účinných mechanismů v oblasti finanční a řídicí kontroly.</p> <p>4a) Ověření kvality nastavených aktivit a procesů v organizaci pro sociální začleňování lidí a hledání nových cest pro odstraňování ústavních prvků v transformovaných, částečně transformovaných i netransformovaných organizacích.</p> <p>4b) Zřizovatel získá k porovnání data, kdy bude možné porovnat časy přímé péče a dalších činností pracovníků přímé péče mezi transformovanými a netransformovanými organizacemi.</p> <p>5) Zvýšení odbornosti pracovníků v přímé péči sociálních služeb a větší</p>
---	--

	<p>orientace na individuální podporu.</p> <p>6) Zvýšení kvality poskytování sociální služby díky možným posunům směrem k normalizaci života lidí s mentálním postižením. Plné využití potenciálu individuálního plánování pro uživatele sociální služby, nárůst míry sociálního začlenění klientů do běžné společnosti, podpora v přirozeném rozvoji jejich životních kompetencí a využití rovných příležitostí s cílem umožnit rovnocenný vstup na trh práce prostřednictvím individuální asistence v potřebných situacích. Těmto lidem bude dána podpora dle jejich potřeb tak, aby byli schopni zajistit svou existenci, získali zaměstnání nebo dále rozvíjeli své schopnosti v rozsahu úvazků aktivizačních pracovníků.</p> <p>Způsob ověření dosažení cíle projektu</p> <p>1a) Bude vytvořena procesní mapa tvorby plánu sociálních služeb k nastavení procesu spolupráce mezi klíčovými aktéry plánování sociálních služeb v Kraji Vysočina a bude posouzen soulad plánů sociálních služeb na obcích i jednotlivých kroků klíčových aktérů plánování sociálních služeb v Kraji Vysočina a metodikou plánování sociálních služeb i nastaveným procesem, což povede k zefektivnění celého procesu.</p> <p>1b) Proběhne pilotní ověření a ukotvení prvku pravidelných regionálních setkání na úrovni okresů v systému spolupráce plánování sociálních služeb – zvýšení důrazu na pravidelnou komunikaci s místními aktéry v území o 100 %.</p> <p>2a) Budou smluvně zajištěny supervizní aktivity pro 19 poskytovatelů sociálních služeb, zadavatel bude mít dohled nad kvalitou supervize a bude moci systémově pracovat se zprávami ze supervizí.</p> <p>2b) Posun v kvalitě řízení lidských zdrojů organizací bude doložený měřením klimatu.</p> <p>3) Auditní zpráva.</p> <p>4) Budou zpracovány výstupní zprávy z auditu jako podklad pro další rozvoj každé organizace.</p> <p>5) Osvědčení o absolvování školení</p> <p>6) Posun k normalizaci života bude zřejmý z přehledu individuální podpory u konkrétních klientů.</p>
<p>Cílové skupiny projektu</p>	<p>Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb dle Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:</p> <p>Primární cílovou skupinou je Kraj Vysočina jako zadavatel a zřizovatel zařízení poskytující sociální služby dle Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Dle Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Kraje Vysočina na roky 2016 až 2020 chce být Kraj Vysočina regionem, který nabízí svým obyvatelům funkční systém sociálních služeb, tedy systém, který bude efektivním a hospodárným způsobem zajišťovat místní a časovou dostupnost a uspokojovat oprávněné potřeby uživatelů. K tomu by měly napomoci aktivity projektu.</p> <p>Poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb:</p> <ul style="list-style-type: none"> Do klíčové aktivity 1 bude zapojeno celkem všech 123 poskytovatelů sociálních služeb v kraji, kteří budou přizváni k pracovním jednáním u kulatých stolů, přičemž někteří poskytovatelé sociálních služeb (např. pro cílovou skupinu seniorů nebo osob se zdravotním postižením) se budou jednání účastnit častěji. Vycházíme především z četnosti některých cílových skupin, vyhodnocení jejich potřeb a především z reakce na některé skutečnosti, jako je např. stárnutí populace, nízkopříjmoví nebo bezpříjmoví klienti, klienti s duševním onemocněním apod. Jedná se o organizace se sídlem v Kraji

Vysočina, případně poskytující služby v Kraji Vysočina. Tyto organizace se dlouhodobě potýkají s nedostatečnou informovaností obcí o způsobu financování sociálních služeb v Kraji Vysočina.

- Do klíčové aktivity 2 budou zapojeny všechny pobytové sociální služby zřizované Krajem Vysočina. Pro jejich zaměstnance v přímé péči budou uspořádány 2 semináře na téma supervize a dále 6x 3 hodiny supervize, pracovníci budou rozděleni do týmů dle pracovního zařazení.
- Do klíčové aktivity 3 bude zapojeno 6 organizací, tyto byly vybrány na základě dotazníkového šetření mezi zřizovanými organizacemi – projevily zájem o tuto sdílenou službu.
- Do klíčových aktivit 4 a 6 bude zapojeno 6 poskytovatelů sociálních služeb (Domov Jeřabina, Domov bez zámku, Domov Kamélie Křížanov, Domov ve Zboží, Domov Lidmaň, Domov Kopretina Černovice).
- Do klíčové aktivity 5 budou zapojeny 4 poskytovatelé sociálních služeb (Domov Jeřabina, Domov bez zámku, Domov Kamélie Křížanov, Domov Kopretina Černovice).

Budou zapojeny všechny organizace zřizované Krajem Vysočina, které pracují s cílovou skupinou lidí s mentálním či kombinovaným postižením. Výjimku tvoří Domov Háj, kde již zahájili vlastní projekt s obdobnými klíčovými aktivitami. Tyto organizace mají obdobné potřeby – zkvalitnit začleňování svých uživatelů do běžné společnosti a poskytovat přiměřenou individuální podporu. Potřeby se ověřovaly pilotními projekty na malém vzorku v Domově bez zámku Náměšť nad Oslavou. Zde také proběhl v roce 2018 procesní audit a byl zhodnocen jako velmi přínosný a vedl k přenastavení mnoha procesů. Organizace má ve svém strategickém plánu opakování auditu v horizontu 3-4 let od minulého auditu pro ověření zavedených opatření po posledním auditu a hledání nových možností dalších posunů organizace. Ostatní poskytovatelé byli osloveni osobním a telefonickým zjišťováním.

Zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální, rodinné nebo zdravotní problematice

- Zaměstnanci obcí s rozšířenou působností (obce III. typu) na území Kraje Vysočina, celkem se jedná o 15 obcí x 2 zástupci, které projevily zájem o aktivity projektu (byly telefonicky osloveny pracovníkem KV a jejich potřeby byly zjišťovány s využitím dotazníkového šetření a skupinového rozhovoru), metodické vedení při zpracování podkladů pro komunitní plánování a pravidelné schůzky u kulatého stolu s poskytovateli služeb a zástupci KV a dalších obcí, metodiku spolupráce obcí s Krajem Vysočina.
- Zaměstnanci Kraje Vysočina - v současné době se v rámci Krajského úřadu Kraje Vysočina oblasti střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb zabývá jeden pracovník a dále vedoucí oddělení sociálních služeb. Navýšení o 0,5 pracovního úvazku tak bude znamenat 25% nárůst personálního obsazení této samosprávné činnosti.

Sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách:

- Jedná se o pracovníky v zařízeních pobytových sociálních služeb zřizovaných Krajem Vysočina. 1500 zaměstnanců, kteří se zúčastní seminářů a supervize, z toho 180 zaměstnanců, kteří se zúčastní vzdělávání zaměřeného na individuální péči o osoby se zdravotním postižením. Díky absolvovanému školení u nich dojde k získání či prohloubení odbornosti v individuálním plánování a nácvičku konkrétních dovedností.

Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené:

- Jedná se o sekundární cílovou skupinu, klienty, jimž bude

poskytována individuální podpora pracovníků: ta se v současném stavu jeví jako nedostatečně saturovaná a dle zpětných vazeb zaměstnanců je zmnožena skupinová podpora nad individuální podporou a upozaděno je aktivní vyhledávání vhodných volnočasových aktivit.

Zapojení cílové skupiny při přípravě projektu

- Kraj Vysočina je předkladatelem projektu.
- Projektový záměr byl již konzultován se zástupci obcí ORP, konkrétně se jednalo o 11 těchto obcí, kdy v rámci pracovní schůzky obce měly možnost seznámit se s náplní této aktivity, resp. chystaného projektu, vyslovily souhlas s realizací projektu a připomínkovaly rozsah spolupráce. Dále bylo všech 15 PO III osloveno dotazníkem, ve kterém měly vyjádřit zájem o zapojení do projektu, 14 obcí se jednoznačně zapojit chce. Obce zároveň definovaly okruhy, na kterých mají zájem spolupracovat, a to s krajem, vzájemně mezi sebou, s obcemi na svém území a s poskytovateli sociálních služeb a aktivity, kterých se chtějí zúčastnit.
- Poskyvatelé sociálních služeb byli osloveni v průběhu přípravy projektu na pracovních skupinách, které se konají v Kraji Vysočina a zároveň jsou v nepravidelném telefonickém i osobním kontaktu s pracovníky odboru sociálních služeb, kde formulovali své potřeby a problémy, na které projekt reaguje. Zájem o jednotlivé aktivity, jejich konkrétní časový harmonogram a podrobnosti týkající se aktivit byly zjišťovány osobními a telefonickými rozhovory. Nutnost zavedení systému supervize a finanční a řídicí kontroly vyplynuly i z realizace dalších realizovaných projektů Krajem Vysočina.
- Sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách byli zapojeni při přípravě projektu formulací svých potřeb zejména v oblasti supervize a vzdělávání a potřeby podpory navýšením počtu aktivizačních pracovníků v sociálních službách. Vzhledem k nízkému počtu zaměstnanců není v jejich časových možnostech se aktivizací klientů věnovat ve zvýšené míře. Vzdělávací kurzy byly vybrány jednak s ohledem na proces transformace, jednak s ohledem na vědomosti a zkušenosti pracovníků již získaných, a na základě jejich osobních požadavků. V neposlední řadě se výběr řídil aktuální nabídkou vzdělávacích kursů a dobrou praxí Domova bez zámku. Pořádání úvodního semináře o supervizi se velice osvědčilo v předchozích letech jako nástroj odstranění nedůvěry pracovníků k supervizi a zvýšení jejich motivace k účasti.
- Sekundární cílová skupina osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené je do projektu zapojená tím, že její potřeba péče a specifika jsou zohledněny při stanovení témat vzdělávání.

Zapojení cílové skupiny při realizaci projektu

- Kraj Vysočina bude realizovat jednotlivé aktivity, a spoluvytvářet i připomínkovat vznikající výstupy.
- Poskyvatelé sociálních služeb i zaměstnanci Kraje Vysočina a obcí s rozšířenou působností budou zapojeni formou pracovních setkání regionálního i celokrajského charakteru. Budou přímo osloveni k účasti na vytváření systému plánování sociálních služeb mezi obcí – poskytovateli – Krajem Vysočina formou návrhů a připomínek materiálu.
- Sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách kromě účasti na vzdělávacích aktivitách budou určovat obsah supervizních setkání.
- Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené budou mít z realizace nepřímý prospěch zvýšením kvality péče a intenzity aktivizace.

<p>Přínosy projektu pro cílové skupiny</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nastavený systém spolupráce kraj – obce – poskytovatelé sociálních služeb - uživatelé • Zvýšení komunikace, zapojení a informovanosti všech zástupců cílových skupin o procesu plánování a řízení sociálních služeb v Kraji Vysočina. • Zajištění financování sociálních služeb v Kraji Vysočina v souladu s platnou legislativou ČR a EU. • Zajištění provozování sociálních služeb a vynakládání veřejných zdrojů zohledňující potřeby občanů Kraje Vysočina. • Analýza stávajícího systému tvorby krajské sítě sociálních služeb s návrhem možných jiných způsobů řešení dle aktuální legislativy. • Expertní podpora - doporučení ke stávajícím plánům sociálních služeb na obcích. • Nastavení systému řízení a financování sociálních služeb s cílem zajištění dlouhodobé efektivity, transparentnosti a udržitelnosti bez negativních dopadů na klienty (občany), ale i poskytovatele sociálních služeb. • Koordinace přístupu v zajištění supervize formou sdílené služby povede k efektivnějšímu předávání informací a snížení nákladů spojených s nákupem služeb. • Dlouhodobá supervize vede ke kontinuálnímu a systematickému rozvoji i zvyšování profesní úrovně poskytovatelů sociálních služeb. • Sdílení služeb se pozitivně promítá ve financování zřizovaných organizací. • Vytvořením standardu pro uplatnění nástroje supervize zaměstnanců v sociálních službách jim umožňuje rozvíjet svoje dovednosti a kompetence. • Snížení fluktuace pracovníků způsobené pracovním vyhořením. • Supervize umožňuje kontinuální a systematický rozvoj a profesionalizaci zaměstnanců. Učí je využít v plné míře osobní kapacitu, schopnosti, či nápady a tak zefektivnit komunikační procesy v organizaci. • Prostřednictvím supervize budou zaměstnanci v přímé péči lépe zvládat emocionální zátěž plynoucí z výkonu povolání. • Supervize je efektivní prevencí syndromu vyhoření. • Spokojení pracovníci jsou hlavním prostředkem ke kvalitnímu a spokojenému životu klientů pobytových zařízení. • Zavedením supervize jako standardního nástroje dlouhodobé podpory pracovníků pobytových služeb příspěvkových organizací Kraje Vysočina se vytvoří podmínky k optimálnímu sociálně/psychologickému klimatu jednotlivých pracovišť. • Osoby spadající do cílové skupiny management sociálních služeb zapojených do podpory procesu transformace a zaměstnanci přímé péče získají externí pohled na kvalitu poskytovaných sociálních služeb s důrazem na začleňování. • Externí pohled na proces transformace identifikuje dobrou praxi, kterou je třeba posilovat. • Přehledná data o míře individuální x skupinové podpory klientů. • Podněty pro další rozvoj kvality poskytované služby. • Zvýšení odbornosti v procesu individuálního plánování a nácviku konkrétních dovedností klientů. • Zvýšení míry individuální podpory při aktivním hledání vhodných volnočasových aktivit, uplatnění na chráněném či otevřeném trhu
---	---

	<p>práce a podporu v adaptačním období při nástupu do zaměstnání. Při zavedení individuálního plánování zaměřeného na člověka získají uživatelé služeb větší míru autonomie a aktivní roli v celém procesu.</p>
<p>Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu</p>	<p>Proces plánování sociálních služeb krajům ukládá zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Tuto povinnost však neukládá obcím. V současné době tak obce k oblasti komunitního / střednědobého plánování přistupují rozličným způsobem. V současné době není zákonnou povinností obcí komunitně plánovat sociální služby, nicméně všechny řeší problematiku sociálních služeb na svém území, případně na území spádového obvodu. V současné době není spolupráce kraj – obce – poskytovatelé sociálních služeb plně zprocesována. Plánování rozvoje sociálních služeb na základě vyhodnocování potřeb v daném místě neprobíhá koordinovaně, jednotliví aktéři včetně kraje přicházejí s náměty na řešení dostupnosti služeb. Především u některých vybraných druhů služeb se ukazuje takový postup jako neefektivní, např. u pečovatelské služby bez koordinovaného přístupu vzniká situace, že v některých regionech je více poskytovatelů této služby pokrývajících totožné území a naopak v některých částech regionů není služba místně nebo časově dostupná, přičemž se může jednat řádově pouze o kilometry. Vzájemnou spoluprací, vyhodnocováním potřeb, dostupnosti a zajištění služeb tak může dojít k optimálnímu fungování sítě sociálních služeb v kraji. Velmi úzce s touto problematikou souvisí také oblast financování, kdy je vzájemná participace a spolupráce důležitá.</p> <p>Kraj Vysočina spoluprací s obcemi s rozšířenou působností, poskytovateli sociálních služeb, poskytovateli služeb s přesahem do zdravotnictví chce docílit efektivní spolupráce všech aktérů v této oblasti. Oblast sociálních služeb, jejich potřebnost, dostupnost a financování je v současné době aktuálním tématem, na kterém je nutné, aby participovali ve vzájemné spolupráci kraj – obec – poskytovatel – ev. i uživatel. Pouze tímto přístupem lze zjišťovat reálnou potřebnost sociálních služeb v kraji a na druhé straně místní a časovou dostupnost poskytovaných sociálních služeb.</p> <p>Ministerstvo práce a sociálních věcí dále připravilo vyhlášku č. 387/2017 Sb, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, která definuje strukturu a povinné náležitosti střednědobých plánů krajů a dále je také v procesu přípravy Metodika pro vytváření optimální krajské sítě sociálních služeb a pro plánování finančních prostředků v rámci procesů vytváření krajských střednědobých plánů rozvoje sociálních služeb (Metodika síťování sociálních služeb na krajské úrovni). Tyto dokumenty kladou důraz na princip spolupráce kraj – obec – poskytovatel – ev. uživatel. Kraj Vysočina by proto tímto projektem chtěl docílit praktického zakotvení tohoto principu spolupráce také tvorbou krajské procesní metodiky.</p> <p>Programové prohlášení Rady Kraje Vysočina pro období 2016 – 2020 v kapitole Analýza a podpora řízení stanovuje priority řízení příspěvkových organizací, které jsou plně v souladu s projektem.</p> <ul style="list-style-type: none"> - posílení postavení a odpovědnosti ředitelů příspěvkových organizací; - podpora stávající provázanosti řízení příspěvkových organizací a Kraje Vysočina; - strategické řízení a plánování zřizovaných příspěvkových organizací; - hodnocení odvětví, ukazatele kvality, investiční a projektová činnost; - důsledná všestranná metodická podpora zřizovaným příspěvkovým organizacím; - komplexní nákupní proces kraje a příspěvkových organizací. <p>Projekt dále vychází z Programu rozvoje Kraje Vysočina, což je dokument, který stanovuje strategii rozvoje kraje v různých oblastech, mimo jiné také v</p>

oblasti služeb sociální péče, konkrétně zmiňuje potřebu plánování a koordinace sociálních služeb, vzdělávání pracovníků v sociálních službách. Na tento program navazuje Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb Kraje Vysočina na roky 2016 – 2020, který v části III. definuje, že slabou stránkou současného stavu sociálních služeb v Kraji Vysočina jsou rezervy v procesním řízení efektivitu hospodaření na úseku sociálních služeb (např. centrální nákupy). Zároveň příležitost je spatřována v přechodu financování sociálních služeb na kraje s možností jejich následného ovlivnění (zacílení, efektivita, plánování). Hrozbu spatřuje Kraj Vysočina v neplnění standardů kvality sociálních služeb ze strany poskytovatelů sociálních služeb, která může být důsledkem nekvalitního manažerského řízení a odchodu kvalitních pracovníků. Neustále se také zvyšuje tlak ze strany státu na zvyšování kvalifikace pracovníků v sociálních službách. Záměrem Kraje Vysočina s odkazem na výše uvedené je zajistit funkční a dostupný systém sociálních služeb, což vyžaduje zcela profesionální přístup ve všech oblastech fungování organizace. Týká se oblasti řízení, oblasti přímé péče zahrnující veškeré sociálně-zdravotní služby. Nezbytnou součástí rozvoje organizace je samozřejmě i oblast podpory v rámci celoživotního odborného vzdělávání pracovníků.

Potřeba supervize také vychází ze standardů kvality, které jsou součástí prováděcí vyhlášky Zákona o sociálních službách.

Supervize je ve standardech kvality formulována takto: „Poskytovatel zajišťuje pro zaměstnance, kteří vykonávají přímou práci s osobami, kterým je poskytována sociální služba, podporu nezávislého kvalifikovaného odborníka“. Toto kritérium vyžadující supervizi je obsaženo ve standardu č. 10, Profesionální rozvoj zaměstnanců.

Běžný život organizace umožňuje v rámci svých možností i povinností profesní rozvoj svým pracovníkům, avšak ucelený program podpory jednotlivých oblastí fungování organizace v řadě organizací zcela chybí nebo je realizován pouze omezeně. Příčinou přitom nejsou vždy jen důvody ekonomické a personální, ale významnou roli v této oblasti hrají i zažitá zvyklost, přístup k celoživotnímu vzdělávání jako

k formální povinnosti dané legislativou, neochota dělat věci nově a efektivně. Obecně je zavádění jakýchkoli změn a nových přístupů vnímáno v organizacích, které jsou zaměřeny na jeden konkrétní cíl, kterým je v případě sociálních organizací péče o člověka, spíše negativně, s nedůvěrou a určitým odstupem. Praxe přitom ukazuje,

že lze i v oblasti sociální péče fungovat velmi efektivně tak, aby spokojení pracovníci byli hlavním prostředkem k maximálně kvalitnímu

a spokojenému životu klientů pobytových zařízení. Cíleně zaměřená supervizní podpora pracovníků pomáhá organizaci k vyjasnění poslání pracoviště i celé organizace, rozvíjení účinné komunikace a zvyšuje citlivost organizace na potřeby klientů.

Supervize umožňuje pracovníkům v pomáhajících profesích:

- „získat informace a jiný pohled na vlastní práci,
- dostat zpětnou vazbu ohledně obsahu i procesu vlastní práce,
- získat ocenění a podporu jako pracovník i jako osoba,
- mít prostor propátrat a vyjádřit osobní nepohodu, ztrátu zájmu, přenosu problémů klientů, který má práce mohla vyvolat,
- lépe plánovat a využívat vlastní osobní a profesionální zdroje“.

S kvalitou poskytování sociální služby je úzce svázáno řízení organizace a nastavení vnitřního řídicího kontrolního systému: jde o proces, realizovaný vedením organizace a ostatními zaměstnanci organizace, jehož cílem je poskytnout přiměřené ujištění o plnění cílů v oblasti efektivnosti a účinnosti činností organizace, v oblasti spolehlivosti finančního výkaznictví a v oblasti

souladu s legislativou a ostatními platnými předpisy. Zavedení tohoto systému ukládá příspěvkovým organizacím zřizovatel s oporou v legislativě (konkrétně Zákon o finanční kontrole 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Prověřování toho, zda a jak je systém zaveden, provádí v současné době zřizovatel zejména prostřednictvím výkonu veřejnosprávní kontroly, která je zaměřena zejména na oblast hospodaření. Ostatní oblasti systému vnitřní kontroly a řízení, jako je řízení rizik, nastavování řídicích mechanismů, zavedení kontrolních mechanismů a monitoring nejsou soustavně, ani systémově prověřovány, přestože toto prověření může přinést vedení organizace i zřizovateli spoustu podnětů ke zlepšení fungování a plnění základního poslání organizace, včetně výše uvedených cílů.

K prověřování vnitřního řídicího kontrolního systému slouží primárně služba interního auditu. Pro její zřízení v každé zřizované organizaci nemá zřizovatel dostatek finančních prostředků, existují oprávněné pochybnosti o efektivnosti práce interního auditora v malé organizaci, na trhu není dostatek kvalifikovaných zaměstnanců.

Proto se nabízí prověření tohoto systému na pilotním vzorku 6 příspěvkových organizací formou externí služby „interního auditu“, Audit by vykonávala Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace, v rámci in house služby na základě metodiky nastavení vnitřního řídicího a kontrolního systému, která byla vytvořena v rámci projektu „Návrh optimalizace sítě a zefektivňování procesů pobytových sociálních služeb v Kraji Vysočina“. Cílem je ověřit tuto metodiku a na jejím základě funkčnost vnitřního řídicího a kontrolního systému na pilotním vzorku organizací včetně proškolení klíčových zaměstnanců a implementace softwarového nástroje finanční a řídicí kontroly.

Co se týče potřeby podpory procesu transformace, vznikla z několika důvodů, a to:

- V transformovaných organizacích i po změně prostředí a filozofii poskytování péče přetrvávají vědomé či nevědomé prvky ústavní péče, které tvoří výraznou překážku pro kvalitní poskytování sociální služby, a to především s důrazem na sociální začleňování uživatelů. Organizace často nevyužívají plně potenciál transformovaného prostředí k individualizaci péče s důrazem na začleňování. Procesní audit ukáže další nové cesty k možným posunům směrem k normalizaci života lidí s mentálním postižením. Identifikuje tzv. slepé skvrny či provozní slepotu při poskytování sociálních služeb. Poskytne důležitou reflexi nevyhovujícího stavu, a to často na konkrétním příkladu konkrétního uživatele při mapování jeho potřeb a podpory. Organizace získají další impuls k přenastavení stávajícího systému péče a posunu procesů. Často v dobré víře organizace časem ztratí pocit, že by šlo nastavení služeb uzpůsobit jinak. Tam, kde ještě není transformace zcela dokončena, se personál často soustředí na samotný transformační plán a transformační proces a chybí jim dostatečné soustředění se na probíhající procesy v již transformovaných částech služby. Po prvotním nastavení systému mohou ustrnout v dalším vývoji a zkvalitňování poskytování služeb, které by naplňovaly potřeby podpory jednotlivců.
- V netransformovaných zařízeních zaměstnanci často zastávají názor, že jediný rozdíl mezi transformovanou a netransformovanou péčí je velikost budovy a technické podmínky. Nevnímají zaběhnuté postupy, které ne vždy reagují na individuální potřeby uživatelů a nepociťují často nutnost změny systému péče. Procesní audit ukáže na konkrétních případech, v jakých situacích nenaplní práva a potřeby klientů, v čem je ústavní péče limitující. Na základě výsledků auditů mohou výrazně posunout kvalitu svojí péče kupředu také doposud ústavní zařízení. Pohled zvenčí dodá organizacím potřebnou reflexi kvality práce. Ve výsledku může nést audit motivační prvek a podnět na změnu v organizaci.

	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatečná odbornost zaměstnanců v oblasti individuálního plánování a nácviků často vede k tomu, že je individuální plánování vnímáno jako zákonná povinnost, které je třeba dostát, a to zejména mít kvalitně ošetřeny písemné záznamy v dokumentaci organizace. Menší důraz je kladen na přínos samotného procesu individuálního plánování pro klienta. Individuální plánování pak nepřináší v praxi takový užitek, jaký by mohlo mít. Na pilotním projektu v Domově bez zámku Náměšť nad Oslavou jsme vyzkoušeli, že plánování systémem zaměřeného na člověka aktivizuje a zejména baví nejen celý tým individuálního plánování, ale zejména uživatele samotného. Tento systém podporuje kreativitu v hledání nových cest naplňování potřeb, přání a snů konkrétních uživatelů. Na základě této dobré zkušenosti bychom rádi proškolili všechny týmy Domova bez zámku Náměšť nad Oslavou a Domova Kamélie Křížanov a pilotně systém odzkoušeli v dalším transformovaném zařízení. Za stejně důležité jako systém individuálního plánování považujeme nácvik konkrétních dovedností, který napomáhá zvyšování samostatnosti klientů, protože se jedná o jeden ze základních pilířů. Klademe na zaměstnance nároky, aby vedli klienty k samostatnosti a ti pracovali na nácvicích praktických dovedností bez toho, že bychom zaměstnance vybavili teoretickými i praktickými znalostmi a dovednostmi pro tuto činnost. Zvyšování odbornosti zaměstnanců v těchto tématech je proto ideálním nástrojem pro zlepšování podmínek pro sociální začleňování uživatelů. • V ústavní péči i v transformovaných zařízeních není v současné době dostatek prostoru pro individuální podporu při vytváření volnočasového programu. Klienti, kteří žili dlouho v ústavním zařízení, se teprve postupně učí, jak vyplnit vlastní volný čas dle svých přání a preferencí. Učí se hledat a zkoušet, co je baví. S mnoha běžnými volnočasovými aktivitami nemají vlastní zkušenosti a teprve je poznávají. Projekt umožní klientům absolvovat volnočasové aktivity s individuálním doprovodem. V běžném provozu není na tyto aktivity díky ekonomickému tlaku dostatečně nastavena kapacita personálu. Chceme touto osobní asistencí podpořit klienty v aktivním vytváření svých individuálních volnočasových aktivit a také v hledání a udržení si zaměstnání. • Plně nevyužíváme potenciál zaměstnanosti klientů, to znamená, že by se někteří mohli přesunout z chráněného trhu práce na volný, jiní by mohli zkusit práci na chráněném trhu. Máme zkušenosti s tím, že klienti ukončují zaměstnání v prvních třech měsících, protože jim chybí individuální podpora v adaptačním období, která by zvýšila pravděpodobnost, že si získanou práci udrží.
Soulad projektu se strategickými cíli (MPSV či jinými relevantními), konkrétní strategický/é dokument/y	Národní strategie rozvoje sociálních služeb Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb Kraje Vysočina na roky 2016 – 2020
Vazba projektu na jiné projekty	Projekt navazuje na projekty z výzvy č. 03_15_07 „Učit se společně, růst individuálně“ a projekt „Návrh optimalizace sítě a zefektivňování procesů pobytových sociálních služeb v Kraji Vysočina.

Hospodárnost připravovaného projektu

Popis klíčových	KA 1 Podpora procesu plánování
------------------------	---------------------------------------

<p>aktivit projektu včetně jejich celkových nákladů</p>	<p>V současné době v rámci střednědobého plánování Kraje Vysočina funguje 9 pracovních skupin poskytovatelů sociálních služeb (dle cílových skupin uživatelů). Dle zkušeností Kraje Vysočina z těchto pracovních skupin budou vytvořeny regionální týmy, které budou složeny ze zástupců kraje, zástupců obcí, poskytovatelů sociálních služeb a eventuálně zástupců uživatelů, se zapojením sociálních a sociálně zdravotních pracovníků nemocnic, jejich složení se bude řídit územním principem a bude se jednat o platformu pro sdílení zkušeností, diskuzi nad zajištěním sociálních služeb a jejich financování. Spolupráce bude navázána se 2 zástupci ORP (celkem 15 obcí, tedy dohromady 30 zástupců obcí), s nimiž bude domluven a stanoven princip spolupráce a předávání informací. Projednávány tématy budou dále existující sociální služby na území obce/ve spádovém území, potřeba sociálních služeb, jejich ne/dostupnost a způsob možného zajištění, zájem obce na rozvoji služeb/priority v rozvoji, financování sociálních služeb. Kraj tak bude mít jedinečnou příležitost komunikovat a nastavit formalizovaný postup spolupráce a po vzájemné dohodě s obcemi řídit rozvoj sociálních služeb v kraji. Komunikace bude probíhat v průběhu realizace projektu operativně telefonicky, e-mailem a také prostřednictvím pracovních schůzek spolu s poskytovateli, kteří poskytují služby v daném okrese.</p> <p>Zapojené subjekty budou rozděleny do 5 skupin podle jednotlivých okresů, pracovní schůzky budou probíhat 4x ročně po jednotlivých okresech za účasti poskytovatelů sociálních služeb a 2x ročně bude probíhat celokrajská pracovní skupina za účasti obcí a zástupců Kraje Vysočina. Předpokládáme trvání vždy v délce 4 hodiny. Regionálních pracovních skupin tedy bude 40, celokrajské 4. Odborný pracovník projektu se pak bude účastnit dalších setkávání v rámci kraje, např. setkání mikroregionů, MAS apod. Na těchto setkáních bude diskutovat problematiku potřebnosti a rozvoje sociálních služeb.</p> <p>Informace získané na pracovních skupinách doplněné o informace získané od dalších aktérů sociálních služeb Věcným koordinátorem - odborným pracovníkem oddělení sociálních služeb budou zpracovány do popisu nastavení systému spolupráce Kraje Vysočina s jednotlivými ORP. Externím dodavatelem bude vytvořen metodický postup pro tvorbu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v podmínkách Kraje Vysočina. Z tohoto důvodu se jednání regionálních pracovních skupin bude účastnit i externí subjekt. Konkrétní metodický postup tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb bude jednak reflektovat metodické pokyny a doporučení MPSV, jednak bude zohledňovat konkrétní možnosti a podmínky Kraje Vysočina a to zejména v oblasti nastavení podmínek interakce a součinnosti v konkrétním postupu prací při tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb mezi Krajem Vysočina a jednotlivými obcemi, poskytovateli sociálních služeb a zástupci klientů. Metodika dále bude obsahovat i doporučený postup evaluace procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Kraji Vysočina. Vytvořená metodika postupu tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v podmínkách Kraje Vysočina bude materiálem dostupným i pro obce pro účely jejich použití při tvorbě vlastních komunitních / střednědobých plánů, de facto se bude jednat o názorný postupový materiál tvorby komunitního / střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.</p> <p>Zaměstnancům ORP a zástupcům dalších obcí budou poskytnuty individuální konzultace k vytvořeným komunitním /střednědobým plánům rozvoje sociálních služeb, posouzen soulad s vytvořenou metodikou tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb odborným pracovníkem KV, k vyhodnocování potřebnosti sociálních služeb, ke způsobu spolufinancování apod. Rozsah individuálních konzultací – 1 x pololetí v délce 4 hodin, tedy 4x4 hodiny u 14ti obcí.</p> <p>Aktivita byla již konzultována se zástupci obcí ORP, konkrétně se jednalo o 11 těchto obcí, kdy v rámci pracovní schůzky obce měly možnost seznámit se s náplní této aktivity, resp. chystaného projektu, vyslovily souhlas s realizací projektu a připomínkovaly rozsah spolupráce. Dále bylo všech 15 PO III</p>
--	---

osloveno dotazníkem, v kterém měly vyjádřit zájem o zapojení do projektu, 14 se jednoznačně zapojit chce. Obce zároveň definovaly okruhy, na kterých mají zájem spolupracovat, a to s krajem, vzájemně mezi sebou, s obcemi na svém území a s poskytovateli sociálních služeb. Koordinátor plánování sociálních služeb v Kraji Vysočina bude kontaktovat také zástupce obcí I. a II. typu a zástupce uživatelů sociálních služeb pro získávání dalších informací pro jednání pracovních skupin a zkvalitnění komunitního plánování sociálních služeb obcí. Dále bude zajišťovat konzultace ke komunitním plánům obcí, poskytovat informace o souladu materiálů obce se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb Kraje Vysočina.

Nastavením spolupráce s obcemi budou získávána ucelená data o fungování sociálních služeb v Kraji Vysočina (např. kde jsou služby poskytovány, jaká je jejich dostupnost z hlediska území, času a informovanosti, jaké jsou výdaje na sociální služby z pohledu obcí, kraje a zdrojů z MPSV, jakým způsobem obce rozhodují o rozdělení vlastních finančních prostředků, jakým způsobem obce zjišťují potřeby svých občanů, jak poté reagují, když je zjištěna potřeba občanů, která není z pohledu sociálních služeb zajištěna, s jakými nejčastějšími sociálními situacemi klientů se na obcích setkávají apod.).

Získaná data a nastavená spolupráce s obcemi povede k optimalizaci fungování sociálních služeb na území Kraje Vysočina (např. odstranění duplicit sociálních služeb, optimalizace provozní doby a kapacit vzhledem k potřebám uživatelů služeb apod. s důrazem na poskytování základních sociálních služeb, jako je například pečovatelská služba).

Do aktivity bude zapojen také odborný konzultant formou DPP, který se bude podílet na nastavení systému vyrovnávací platby poskytovatelům sociálních služeb a mechanismu odpovídajícímu zapojení jednotlivých aktérů v Kraji Vysočina.

Nastavení systému spolupráce mezi ORP, poskytovateli sociálních služeb a Krajem Vysočina a podpora komunitního plánování na obcích budou dosaženy prostřednictvím jednotlivých aktivit v oblasti podpory a rozvoje procesu plánování a financování sociálních služeb v Kraji Vysočina s důrazem na spolupráci všech aktérů v oblasti plánování a rozvoje sociálních služeb. Naplněním jednotlivých cílů vzniknou výstupy projektu, které budou dále použity při tvorbě střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Kraje Vysočina - metodika evaluace procesů plánování sociálních služeb, při aktualizaci pravidel zařazování sociálních služeb do krajské sítě sociálních služeb, aktualizaci pravidel pro poskytování příspěvku na vyrovnávací platbu.

Ve spolupráci s místními samosprávami na úrovni obcí PO III, poskytovateli soc. péče, koordinátora a externího dodavatele bude vytvořen systém komunitního plánování, způsob a obsah předávání informací mezi jednotlivými aktéry, které povede ke zlepšení kvality střednědobého plánování sociálních služeb v Kraji Vysočina natolik, aby byly naplněny požadavky dané vyhláškou 387/2017 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Pro pořádání jednání, kulatých stolů bude zakoupen flipchart a kompaktní přenosný dataprojektor. Zároveň je nutné zajistit pracovní podmínky v nezbytném rozsahu věcnému koordinátorovi plánování sociálních služeb zakoupením mobilního telefonu (způsobilé výdaje ve výši 0,5 nákupní ceny, pak pracovní židle, pracovního stolu, šatní skříň a policové skříň.

Přímé náklady na zajištění KA 1:

externí dodávka služeb 1 634 857,63 Kč – konzultace s pracovníky na 14ti obcích, doporučení k 13ti obecním plánům sociálních služeb, 1x proces postupu tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.

osobní náklady 746 498,44 Kč z toho 608 498,44 Kč - 0,5 úvazku odborného pracovníka oddělení sociálních služeb (pozice 2422 věcný koordinátor

plánování sociálních služeb) a 138 000 Kč odborný konzultant DPP 600 hodin.

Vybavení – 40 600 Kč

Časový harmonogram aktivity:

1. 4. 2020 – 30. 6. 2022

Výstupy aktivity:

- Zpracovaný proces a systém spolupráce kraj – obec – poskytovatel – uživatel
- 13x doporučení ke komunitním/obecním plánům sociálních služeb
- Kulaté stoly pořádané dle regionální působnosti 4x v 5 okresech
- 0,5 úvazku koordinátora plánování sociálních služeb

KA 2 Podpora klimatu formou rozvoje lidských zdrojů

Aktivita je zaměřena na optimalizaci klimatu příspěvkových organizací, jehož hlavním nástrojem je supervize poskytovaná formou sdílené služby zřizovatelem zřizovaným organizacím. Pro realizaci aktivit bude vybrán externí subjekt (dodavatel). Předpokládá se výběrové řízení s dílčím plněním.

Zavedení supervize jako standardního nástroje dlouhodobé podpory všech pracovníků přímé péče. Seznámení v rámci úvodního workshopu pracovníků se supervizí jako nástrojem podpory, vysvětlení významu a efektu supervize, konkrétní průběh realizace supervize.

Efektivní supervize může v příspěvkových organizacích významně přispět k dobrému pracovnímu klimatu. Psychická i fyzická náročnost, které jsou pracovníci sociálních služeb denně vystaveni, se může dlouhodobě negativně projevit na vzájemných mezilidských i pracovních vztazích, stejně jako na psychické pohodě jednotlivců i kolektivů, což může mít za následek nejen pokles kvality poskytované péče, ale i personální krize. Ta nastává často v důsledku nedostatku personálních kapacit, jehož příčinou je třeba špatná pověst organizace. Pracovníci sociálních služeb by měli mít možnost důkladně poznat výhody a efekty, které může supervize poskytovat a měli by si sami poté definovat na základě svých potřeb její využití, četnost a formy.

V oblasti sociálních služeb může supervize fungovat také jako velmi dobrá individuální prevence proti syndromu vyhoření, který je v pomáhajících profesích poměrně častým jevem.

Aktivita bude zahájena realizací motivačních vzdělávacích seminářů pro pracovníky přímé péče.

Obsah a cíl semináře:

Seznámit s podstatou supervize, jejími cíli a jednotlivými formami. Přiblížit pracovníkům supervizi jako nástroji podpory a rozvoje. Poukázat na pozitivní efekt, které supervize pracovníkům, pracovním týmům i celé organizaci přináší.

Každá z 19 organizací si zpracuje vlastní plán supervize.

Předpoklad realizace celkem hodin/dnů:

2 x 4 hodinový seminář pro všechny pracovníky přímé péče každé organizace (celkem 152 hodin). První seminář pro polovinu a druhý seminář pro druhou polovinu zaměstnanců v přímé péči.

Následovat bude realizace procesu supervize již individuálně v jednotlivých organizacích.

Předpoklad realizace celkem hodin:

6 x 3 hodinová týmová supervize pro celkem 188 týmů. Jedná se o 1500 pracovníků organizací rozdělených do 188 týmů po cca 8 pracovnících. Celkem 3384 hodin supervize.

6 x 3 hodinová manažerská supervize pro celkem 19 týmů. Jedná se o 95 pracovníků organizací v manažerských pozicích. Celkem 342 hodin supervize.

Předpoklad nákladů:

Externí služby celkem: 7 968 200,- Kč

- z toho 380 000,- Kč 19 x 2 x 4 hodinový společný seminář pro všechny pracovníky organizací pro 1 500 osob (2x v každé organizaci, vždy pro 1/2 pracovníků přímé péče kvůli zajištění provozu),
- z toho 5 752 800,- Kč - 6 x 3 hodinové týmové supervize pro 188 pracovních týmů (3384 hodin),
- z toho 581 400,- Kč - 6 x 3 hodinové manažerská supervize pro 19 pracovních týmů (342 hodin),
- z toho 114 000,- Kč - 114 supervizních zpráv,
- z toho 1 140 000,- Kč 2 x měření klimatu v 19 organizacích.

Časový harmonogram aktivity:

1. 4. 2020 – 30. 6. 2022

Výstupy aktivity:

- 19 x plánů supervizí
- 114 x supervizních zpráv za jednotlivé příspěvkové organizace
- 1128 x supervizních setkání s pracovníky přímé péče
- 114 x supervizních setkání s pracovníky v manažerských pozicích

KA 3 Systémový audit vnitřního řídicího a kontrolního systému

Tato aktivita navazuje na projekt Učit se společně, růst individuálně“, konkrétně na aktivitu Realizace procesu strategické plánování v PO a projekt „Návrh optimalizace sítě a zefektivňování procesů pobytových sociálních služeb v Kraji Vysočina, konkrétně aktivitu Analýza procesního řízení a kontrolních mechanismů. Kvalita poskytované sociální služby závisí, mimo jiné na kvalitním řízení příspěvkové organizace s čímž souvisí i nastavení účinných mechanismů v oblasti finanční a řídicí kontroly. Snahou této navazující aktivity je ověřit, že vytvořená obecná metodika nastavení vnitřního řídicího a kontrolního systému dokáže spolehlivě vyhodnotit úroveň nastaveného systému u pilotních PO a zároveň jej funkčně nastavit v souladu s mezinárodním standardem COSO.

V rámci této aktivity bude pilotováno 6 vybraných příspěvkových organizací v oblasti sociální – Domov pro seniory Velké Meziříčí, Domov pro seniory Mitrov, Domov důchodců Proseč u Pošné, Domov bez zámku z Náměště a ÚSP Nové Syrovice, Domov Kamélie z Křižanova.

Aktivita bude zahájena realizací setkání pracovníků pilotních organizací tzv. motivačního vzdělávacího semináře pro pracovníky pilotních organizací s cílem seznámit střední management a pracovníky nakládající s veřejnými prostředky s podstatou a smyslem vnitřního řídicího a kontrolního procesu, obecnou metodikou, nástroji a efekty, které tento proces organizaci přináší. Výstupem aktivity budou proškolení zaměstnanci, u kterých nadále bude proveden audit systému a implementace softwarového nástroje.

Druhé setkání bude realizováno v poslední fázi projektu. Na tomto setkání se zhodnotí realizované audity v jednotlivých organizacích a zvedení softwarového nástroje, který pořídil zřizovatel jako elektronický nástroj

finanční a řídicí kontroly (jeho dodávka byla pořízena v rámci projektu Služby Technologického centra Kraje Vysočina 2016 z programu IROP).

Setkání se zúčastní vždy střední management z každé organizace + realizační tým Projektové kanceláře Kraje Vysočina, příspěvkové organizace.

Obě setkání budou probíhat v prostorách Krajského úřadu Kraje Vysočina.

Následně bude u každé organizace individuálně probíhat systémový audit dle výše zmíněné metodiky (dle stanovených klíčových prvků v rámci komponent dle COSO). V rámci této aktivity bude na míru organizace implementován SW nástroj pro řádný výkon finanční kontroly včetně jeho testování, metodické podpory, proškolení odpovědných zaměstnanců a uvedení do ostrého provozu.

Metody provedení auditu: zpětná vazba od pracovníků zařízení i managementu (řízené rozhovory), shrnutí auditních doporučení, podpora při jejich implementaci.

Přímé náklady na zajištění KA 3:

externí dodávka in house služeb 2 100 000,- Kč – zahrnuje vytvoření auditních zpráv pro 6 příspěvkových organizací, pracovní setkání a implementace SW.

Časový harmonogram aktivity:

1. 4. 2020 – 30. 6. 2022

Audity budou rozloženy do průběhu dvouletého období, kdy jeden audit včetně implementace SW a setkání trvá 4 měsíce.

Výstupy aktivity:

- 6 x auditní zpráva
- 2 x setkání před zahájením a po provedení auditů
- 6 x implementace SW na finanční a řídicí kontrolu

KA 4 Podpora procesů vedoucích k sociálnímu začleňování

Podpora procesů vedoucích k sociálnímu začleňování - pro každou pobytovou sociální službu zapojené organizace.

KA 4.1 Audit ústavních prvků

V této klíčové aktivitě se zaměříme na průběžné ověřování kvality poskytované sociální služby a na to, jak služba směřuje k sociálnímu začleňování lidí, které podporuje. Uvědomujeme si, že kvalita života lidí žijících v novém objektu se nemusela zvýšit pouhým přechodem. Realizací projektu chceme zvýšit možnosti a příležitosti pro sociální začleňování lidí, kterým službu poskytujeme a v této klíčové aktivitě chceme ověřovat to, jak se nám to daří. Také chceme hledat cesty pro odstraňování ústavních prvků.

Procesní audit zmapuje v reálném provozu způsob poskytování sociálních služeb a zejména naplňování důležitého cíle, kterým je sociální začleňování uživatelů do běžného prostředí a normalizaci života. Audit zmonitoruje výskyt ústavních prvků v transformovaných, částečně transformovaných i netransformovaných organizacích. Nebude se soustředit na dokumentaci a psané dokumenty organizace, ale bude vycházet z reálně poskytované sociální podpory.

V transformovaných organizacích i po změně prostředí a filozofii poskytování péče přetrvávají vědomé či nevědomé prvky ústavní péče, které tvoří výraznou překážku pro kvalitní začleňování. Organizacím audit ukáže další cestu k možným posunům směrem k normalizaci života lidí s mentálními postižením. Identifikuje tzv. slepé skvrny či provozní slepotu při poskytování sociálních služeb. Často v dobré víře organizace ztratí pocit, že by šlo

nastavení služeb uzpůsobit jinak.

Audit provedeme také v netransformovaných zařízeních. Jejich zaměstnanci často zastávají názor, že jediný rozdíl mezi transformovanou a netransformovanou péčí je velikost budovy a technické podmínky. Nevnímají zaběhnuté postupy, které ne vždy podporují individuální potřeby uživatelů a nepocítují často nutnost změny systému péče. Procesní audit ukáže na konkrétních případech, v jakých situacích nenaplnují práva a potřeby klientů, v čem je ústavní péče limitující. Na základě výsledků auditů mohou výrazně posunout kvalitu svojí péče kupředu také doposud ústavní zařízení. Pohled zvenčí dodá organizacím potřebnou reflexi kvality práce.

Zároveň zřizovatel získá k porovnání data, kdy bude možné porovnat časy přímé péče a dalších činností pracovníků přímé péče mezi transformovanými a netransformovanými organizacemi.

Audit má odpovědět na tyto otázky:

1. Vede poskytovaná sociální služba k normalizaci života jejich klientů?
2. Které procesy (podprocesy, činnosti) podporují klienta v tom, aby mohl žít běžným způsobem života, obvyklým ve společnosti (v normalizaci života, v přiblížení života životu vrstevníka)?
3. Jsou zjištěné potřeby klienta službou podporovány a jak?
4. Které z procesů (podprocesů, činností) nesouvisí s podporou klientů, jsou překážkou poskytnutí individuální potřebné podpory klientům?
5. Kolik času z fondu pracovní doby pracovníků je věnováno přímé individuální podpoře a kolik skupinové?
6. Jaké důvody brání poskytování potřebné individuální podpory (zpětná vazba od pracovníků zařízení a zjištění auditorů)?

Metody provedení auditu: zpětná vazba od pracovníků zařízení i managementu (řízené rozhovory), pozorování auditorů, rozhovory s klienty, časový snímek dne, analýza případového procesu, struktura podle oblastí sociálního začleňování (sledované oblasti poskytované podpory).

KA 4.2 Auditní setkání

V rámci této podaktivity budou realizovány dvě setkání. První setkání proběhne na začátku projektu, resp. po ukončení veřejné zakázky na dodavatele auditů. Toto setkání bude určeno pro ředitele a vedoucí pracovníky přímé péče zapojených organizací a účastnit se ho budou také zástupci vysoutěženého dodavatele. Tématem setkání bude realizace projektu, ale zejména popsání průběhu následných auditů.

Druhé setkání bude realizováno v poslední fázi projektu a bude určeno pro ředitele a vedoucí pracovníky přímé péče. Na tomto setkání se zhodnotí realizované auditu v jednotlivých organizacích.

Setkání se zúčastní vždy 2 pracovníci z každé organizace, tzn. 12 osob na jedno setkání + realizační tým zaměstnanců Kraje Vysočina zapojených formou stanovení mimořádného úkolu zaměstnanců v tzv. nulových pozicích, jejichž pracovní úvazek není hrazen z projektu.

Obě setkání budou probíhat v prostorách Krajského úřadu Kraje Vysočina.

Přímé náklady na zajištění KA 4:

externí dodávka služeb 1 800 000,- Kč – vytvoření auditních zpráv pro 12 sociálních služeb (jedná se o 6 organizací, každá 2 služby – celkem 12 auditů - Domov Jeřábina, Domov bez zámku, Domov Kamélie Křižanov, Domov ve Zboží, Domov Lidmaň, Domov Černovice).

2x setkání zástupců poskytovatelů před zahájením a po provedení auditů

Časový harmonogram aktivity:

1. 4. 2020 – 30. 6. 2022

Audity budou rozloženy do průběhu dvouletého období, kdy jeden audit na jednu službu trvá 1 týden (plus zpravidla 3 týdny přípravy a tvorba timesheetů – před návštěvou auditorů).

Výstupy aktivity:

- 12 x auditní zpráva
- 2 x setkání před zahájením a po provedení auditů pro 12 osob

KA 5 Zvyšování odbornosti zaměstnanců v oblasti individuálního plánování a nácviků

Systém vzdělávání s principy plánování zaměřeného na člověka. Koncept plánování zaměřeného na člověka byl definován v devadesátých letech minulého století jako soubor principů, na nichž byly postaveny techniky individuálního plánování vytvořené ve vazbě na tzv. normalizaci a valorizaci sociálních rolí. Klíčovými principy plánování zaměřeného na člověka je hledání silných stránek, nadání a dovedností člověka v kontextu komunity, posilování hlasu člověka a jeho blízkých, mapování historie, hodnocení současnosti a definování potřebných změn do budoucna. Plánování zaměřené na člověka může vést k velkým změnám nejen v životě člověka, ale i organizace a celého systému sociálních služeb. Je proto nástrojem vhodným zejména pro transformaci ústavní péče.

Individuální plánování je jednou z klíčových dovedností dobrého asistenta nebo ještě lépe celého týmu. Na pilotním vzorku v Domově bez zámku jsme ověřili, že na člověka zaměřený způsob individuálního plánování vede klienta k přebírání aktivních rolí ve svém životě, asistentům otevírá doposud nevyzkoušené způsoby podpory, vtahuje všechny zúčastněné do procesu. Je velmi dobře uplatnitelný také pro lidi s vysokou mírou podpory či lidi se specifickými komunikačními potřebami.

Jednotlivé dílčí aktivity resp. kurzy jsou uvedeny níže ve stručném přehledu. Blíže jsou specifikovány v příloze 1.

Kurs Individuální plánování zaměřené na člověka

Jedná se o základní kurz zaměřený na klíčové dovednosti pracovníka v sociální oblasti a celého týmu. Seznámí s různými způsoby podpory klientů.

Rozsah 24 hodin

Cca 15 osob v kurzu / 50 000 Kč / kurz

Bude realizováno 11 kurzů.

Následuje rozšíření o dvě konkrétní techniky ze systému plánování zaměřeného na člověka:

Kurz Mapy – pro ty, co již absolvovali kurs Individuální plánování zaměřené na člověka

Pracovníci se naučí používat jeden z klasických nástrojů plánování zaměřeného na člověka. Zjistíte, jak je důležité pojmenovat nejen sny člověka, ale také noční můry a obavy. Naučíte se využívat pro individuální plánování životní cestu člověka a jeho silné stránky a pochopíte, jak s pomocí mapy naplánovat konkrétní kroky ke zlepšení nepříznivé sociální situace člověka. Seznámíte se také s tzv. grafickou facilitací – vizualizační technikou, která přináší lepší porozumění situaci.

Kurz je velmi praktický, po teoretickém uvedení a názorných příkladech se účastníci budou učit tuto metodu používat tak, aby ji uměli pak použít ve své

práci.

Rozsah 8 hodin

Cca 15 osob v kurzu / 18 000 Kč / kurz

Budou realizovány 4 kurzy.

Kurz Cesta – rozšíření pro ty, co absolvovali kurs Individuální plánování zaměřené na člověka

Pracovníci se naučí používat jednu z klasických metod plánování zaměřeného na člověka. Uvidíte, že sen o krásné budoucnosti je také zdrojem tím, jak motivuje. Pochopíte, kde hledat další zdroje a jak strukturovat cíle a kroky směřující k naplnění vzdálených snů. Seznámíte se také s tzv. grafickou facilitací – vizualizační technikou, která přináší lepší porozumění situaci.

Kurz je velmi praktický. Po teoretickém uvedení a názorných příkladech se budete metodu učit používat na modelových příkladech.

Rozsah 8 hodin

Cca 15 osob v kurzu / 18 000 Kč / kurz

Bude realizováno 5 kurzů.

Kurz základů Facilitace

Kurz volíme proto, aby byli naši sociální pracovníci a vedoucí dobře a prakticky připraveni k vedení týmů individuálního plánování. Aby dokázali proces vhodně vést a získali dovednosti pro kvalitní vyjednávání ve skupině.

Na kurzu se seznámíme s procesem facilitace a základními facilitačními dovednostmi, naučíte se poznávat, kdy je facilitace vhodná, jak se na ni dobře připravit, co patří k základním úkolům facilitátora a co k nim nepatří, jak stanovit cíle setkání, jak využít členy skupiny pro specifické úkoly, jak dělat (a nedělat) záznam ze setkání. Poznáte pár praktických technik založených na principech myšlení zaměřeného na člověka, které můžete použít pro zlepšení průběhu setkání.

Rozsah 8 hodin

Cca 15 osob v kurzu / 18 000 Kč / kurz

Budou realizovány 2 kurzy.

Kurs Na člověka zaměřený přístup k riziku

Rizika v sociální práci často vnímáme pouze jako ohrožení. Je dobré si ale uvědomit, že riziko je běžnou součástí našeho života a může být pro člověka i příležitostí naučit se nové věci a dosáhnout svých cílů. Pokud chceme lidem poskytovat dobré služby, musíme umět vyvažovat jejich štěstí a bezpečí.

Rozsah 8 hodin

Cca 15 osob / 18 000 Kč / kurz

Bude realizováno 7 kurzů.

Kurs Efektivní trénink domácích prací: nakupování, vaření, úklid domácnosti, finanční plánování

Kromě individuálního plánování je nejčastější aktivitou našich pracovníků přímá péče podpora při nácviu domácích a sebeobslužných prací. Vybrali jsme praktické školení, které je naučí, jak správně při nácviu postupovat.

Každý kurz zahrnuje pravidla efektivního tréninku dovedností, tj. systém realizace aktivit, motivace uživatelů, přizpůsobení prostředí a pomůcek a podpora pracovníků. Každý kurz obsahuje v dalším bloku praktické návody a postupy, jak trénovat jednotlivé dovednosti, a to jak pro uživatele (formát easy to read plus fotografie), tak pokyny pro pracovníky.

1. Efektivní trénink zaměřený na pochopení specifík mentálního postižení a následné vytvoření časových, prostorových podmínek, volbu metod nácviku. Úvod do problematiky.

2. Domácí práce

Seznámení s manuálem pro uživatele a pro pracovníky, seznámení s jednotlivými postupy nácviku.

2.1. Seznámení s jednotlivými postupy – prolistování manuálu, vysvětlení provázanosti mezi postupy, úkolovými listy a instrukcemi pro pracovníky.

2.2. Podrobné seznámení s vybranými postupy

2.3. Praktická ukázka realizace

Rozsah 8 hodin

Cca 20 osob v kurzu / 15 000 Kč / kurz

Budou realizovány 4 kurzy.

Kurs Jak vytvářet efektivní pracovní postupy ve službách bydlení

Jak vytvářet efektivní pracovní postupy v sociálních službách bydlení je intenzivní kurz pro sociální pracovníky a pracovníky v sociálních službách, kteří pracují s lidmi s mentálním postižením v sociálních službách bydlení (podpora samostatného bydlení, chráněné bydlení, domovy pro osoby se zdravotním postižením). Díky kurzu stráví 4 zážitkové dny v účelově vybavených prostorách (tréninková kuchyně, koupelna...), kde se naučí přemýšlet trochu jinak o své práci, na což navážou tvorbou pracovních postupů pro svou službu a vyzkouší si řadu ověřených postupů a pomůcek, které usnadní nejen jejich práci, ale i běžný život uživatelů v jejich sociálních službách.

Jedná se například o tvorbu pracovních postupů důležitých pro služby bydlení – CHB, PSB, jedná se o postupy, jak postupovat v oblasti vaření, úklidu domácnosti, péče o prádlo, péče o sebe a svůj zevnějšek aj.

Rozsah 24 hodin

Max. 16 osob / max. 160 000 Kč (10 000 Kč/ osoba)

Bude realizován 1 kurz.

Výstup aktivity KA 5:

- Potvrzení o absolvování školení
- Docházková listina.

Časový harmonogram aktivity:

1. 4. 2020 – 30. 6. 2022

Přímé náklady na zajištění KA 5:

Vzdělávání 1 094 000, - Kč

Podrobně viz příloha 1.

Celkem bude do KA 5 zapojeno 180 osob. Předpokladem je získání bagatelní podpory u 65 osob (vzdělávání, supervize).

KA 6 Individuální podpora volnočasových aktivit a zaměstnání klientů

Tato aktivita navazuje na předchozí aktivity a to zejména na KA 5 Zvyšování odbornosti zaměstnanců v oblasti individuálního plánování a nácviků vzdělávání zaměstnanců. V této aktivitě se ověří získané znalosti a dovednosti z absolvovaných kurzů. Aktivita je nedílnou součástí podpory transformačního procesu ústavních zařízení na služby poskytované v běžné komunitě. Transformace přináší do života všech zúčastněných klíčových aktérů nové prvky a klade zvýšené nároky na zřizovatele služeb, poskytovatele služeb, zaměstnance, klienty, opatrovníky, rodinné příslušníky, zástupce obcí a veřejnosti. Transformace s sebou nese nejen nutnost investic do výstavby, ale zejména nutnost investic do lidského kapitálu. Stávající počet zaměstnanců, jejich kvalifikaci, schopnosti, způsob práce s klienty je třeba změnit a poskytnou klientům zvýšenou podporu, aby byl proces úspěšný.

V ústavní péči probíhala či probíhá většina aktivit skupinově. V transformovaných zařízeních se skupiny zmenšují a je snaha přistupovat ke klientům individuálně. Individuální podpora se pak dostává zejména v oblastech péče, v oblastech nácviku konkrétních činností. Méně pak zbývá prostoru pro individuální podporu při vytváření volnočasového programu. Klienti, kteří žili dlouho v ústavním zařízení, se postupně učí, jak vyplnit vlastní volný čas dle svých přání a preferencí. Učí se hledat, co je baví. S mnoha běžnými aktivitami nemají zkušenosti a teprve je poznávají.

V této aktivitě umožníme klientům absolvovat volnočasové aktivity individualizovaně či v malých skupinách (1-3 osoby). Nebude se tedy jednat o osobní asistenci dle § 39 ZSS. Může jít o kino, fotbalový zápas, kostel, knihovnu, procházku parkem, bazén či zájmový kroužek, ale i např. nákupní centrum. Jde o využití služeb běžně dostupných v komunitě, nikoliv speciální terapie. Klienti si budou moci v klidu s individuální podporou vyzkoušet různorodé aktivity, aby si vytvořili škálu činností, které je baví a kterým se chtějí věnovat. Může probíhat také nácvik např. samostatného docházení či dojíždění za svým koníčkem.

Individualizovaná podpora se může týkat rovněž cest do zaměstnání a podporu při práci. Zejména v prvních třech měsících v zaměstnání klienti často končí či selhávají, protože jim chybí individuální podpora a vedení v adaptačním období. Projekt jim pomůže lépe se seznámit s prostředím a osvojit si potřebné pracovní návyky. S individuální podporou mohou také lépe zvládnout proces hledání zaměstnání, absolvovat pracovní pohovor atp.

Těmto lidem bude poskytnuta podpora dle jejich potřeb tak, aby byli schopni zajistit svou existenci, získali zaměstnání nebo dále rozvíjeli své schopnosti.

- Zapojování klientů do veřejného života pomocí individuální asistence v terénu - využívání běžně dostupných služeb - nakupování, doprava, návštěvy služeb, kulturních akcí, zkušeni různých volnočasových aktivit s cílem identifikovat vlastní zájmy apod.
- Příprava klientů na možné pracovní uplatnění pomocí individuální asistence v terénu - zjišťování jejich možností, přání, motivace, cílené nácviky, návštěvy různých zaměstnavatelů, podpora v zaměstnání v adaptačním období. Činnosti zaměřené na přípravu klientů na možné pracovní uplatnění budou realizovány tak, aby nenaplnovaly znaky zprostředkování zaměstnání podle ustanovení § 14 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
- Zapojení klientů s různým stupněm míry podpory. Začleňování nelze redukovat pouze na osoby s nízkou mírou podpory. Obecně mívají sociální služby největší obtíže při začleňování osob s vysokou mírou

podpory, kdy je často třeba personálně náročná podpora ve smyslu jeden pracovník na jednoho klienta. Osoby s nízkou mírou podpory potřebují často podporu při návratu samostatného dojíždění, při adaptaci na nové pracovní místo atp. Individualizovaná podpora se může týkat také osob s náročnými projevy chování.

Přímé náklady na zajištění KA 6:

Na individuální podporu v terénu počítáme s 56 osobami zaměstnanými na DPP. Tato potřeba vyplynula ze zkušeností poskytovatelů již transformovaných soc. služeb. Tento počet také vyplývá z poskytování služeb v různých lokalitách (jedna organizace má více míst poskytování soc. služeb) a plynulého zajištění poskytování těchto služeb. Je nereálné zajistit pracovníka na celý (vyšší úvazek) pro více lokalit, a proto jsme přistoupili k formě DPP. Při této formě můžeme flexibilněji pokrýt jednotlivé služby a lokality.

Potřebnost byla zjišťována přímo v jednotlivých organizacích. Obvykle organizace udávaly potřebu cca 1,5 úvazku – což v dohodách o provedení práce činí orientačně 10 pracovníků. Konkrétní počet pracovníků si každá organizace zvolila dle svých aktuálních požadavků a potřeb uživatelů takto:

Domov bez zámku, Náměšť nad Oslavou = 12

Domov Kamélie, Křižanov = 12

Domov Lidmaň = 1

Domov ve Zboží = 9

Domov Jeřabina, Pelhřimov = 12

Domov Kopretina, Černovice = 10

Předpokládané zapojení pracovníků:

56 osob (celkem ze všech zapojených organizací) x 600 hodin DPP (2*300 hodin) = cca 33 600 hodin / za 24 měsíců

Celkem osobní náklady 6 720 000,- Kč.

Časový harmonogram aktivity:

1. 4. 2020 – 30. 6. 2022

Výstupy aktivity:

- Výkazy práce
- Přehled individuální podpory u konkrétních klientů.

KA 7 Evaluace

Cílem této aktivity bude mimo evaluace jednotlivých klíčových aktivit, dopadové realizace celého projektu, respektive vliv projektu na cílové skupiny. Evaluace bude realizována externě a bude mít za úkol odpovědět na otázku, zda došlo k naplnění hlavního cíle projektu. Evaluace bude dále zahrnovat vyhodnocení procesu realizace a zhodnocení dosažených výsledků.

Evaluace dopadů projektu bude časově směřována na závěr realizace projektu., soustředí se na dopady projektu v kontextu jeho cílů. V rámci evaluace ze strany externího dodavatele dojde i k vyhodnocení průběžného naplňování jednotlivých klíčových aktivit. Možnosti využití jednotlivých konkrétních evaluačních metod bude součástí vstupní evaluační zprávy.

Cena byla stanovena na základě zkušeností žadatele z cen evaluací dalších projektů.

V ceně je zahrnuta realizace samotné evaluace (dopadové, průběžné

	<p>vyhodnocení naplňování jednotlivých klíčových aktivit) či prezentace výstupů a výsledků na jednáních realizačního týmu.</p> <p>Celkem přímé náklady na aktivitu 400 000 Kč.</p> <p>Výstup:</p> <ul style="list-style-type: none"> vstupní a závěrečná evaluační zpráva, která bude realizována dodavatelsky. <p>Časový harmonogram aktivity: 1. 4. 2020 – 30. 6. 2022</p>												
Rozpočet projektu v rozdělení dle jednotlivých kapitol rozpočtu (předpokládané náklady na realizaci projektu)	<p>Podrobnosti dle samostatné přílohy.</p> <table> <tr> <td>Celkem přímé náklady</td> <td>22 504 156,07 Kč</td> </tr> <tr> <td>Celkem služby</td> <td>14 997 057,63 Kč</td> </tr> <tr> <td>Celkem osobní náklady</td> <td>7 466 498,40 Kč</td> </tr> <tr> <td>Podíl externích nákladů na přímých v %</td> <td>67 %</td> </tr> <tr> <td>Celkem nepřímé náklady</td> <td>2 700 498,73 Kč</td> </tr> <tr> <td>Celkem přímé + nepřímé</td> <td>25 204 654,80 Kč</td> </tr> </table>	Celkem přímé náklady	22 504 156,07 Kč	Celkem služby	14 997 057,63 Kč	Celkem osobní náklady	7 466 498,40 Kč	Podíl externích nákladů na přímých v %	67 %	Celkem nepřímé náklady	2 700 498,73 Kč	Celkem přímé + nepřímé	25 204 654,80 Kč
Celkem přímé náklady	22 504 156,07 Kč												
Celkem služby	14 997 057,63 Kč												
Celkem osobní náklady	7 466 498,40 Kč												
Podíl externích nákladů na přímých v %	67 %												
Celkem nepřímé náklady	2 700 498,73 Kč												
Celkem přímé + nepřímé	25 204 654,80 Kč												
Zdroje financování projektu	<p>Celkem způsobilé výdaje projektu 25 204 654,80 Kč</p> <p>EU 85 % 21 423 955 Kč</p> <p>státní rozpočet 10 % 2 520 465,48 Kč</p> <p>Kraj Vysočina 5 % 1 260 232,70</p>												
Hospodárnost projektu	<p>Personální náklady jsou limitovány platovými tabulkami pro zaměstnance veřejné správy. Pro ostatní položky rozpočtu byl realizován průzkum trhu, případně jsme se řídili cenami v místě obvyklými, v souladu s metodikou řídicího orgánu</p>												
Předpokládané personální nároky na realizaci projektu (počet členů projektového týmu a plánované pracovní úvazky)	<ul style="list-style-type: none"> Věcný koordinátor zapojený do aktivity KA 1 (zaměstnanec KV, 0,5 úvazku v přímých výdajích, komunikuje se zástupci obcí, poskytovatelů sociálních služeb, sociálně zdravotními pracovníky a dalšími klíčovými aktéry v oblasti sociálního plánování v regionu, účastní se kulatých stolů, konzultačních setkání a pracovních setkání k oponentním posudkům, spolupracuje s dodavatelem a širším podpůrným týmem k realizaci projektu na vytvoření procesu na základě zjištění. 56 aktivizačních pracovníků zapojených do KA 6, každý v rozsahu 600 hodin DPP v přímých výdajích (účastní se s klienty volnočasových aktivit, nacvičuje samostatné docházení či dojíždění klientů na aktivity mimo místo poskytování sociální služby, případně poskytuje podporu na cestě do zaměstnání a podporu při práci. Odborný konzultant zapojení do aktivity KA 1 je zapojen do aktivity procesu plánování sociálních služeb v oblasti nastavení vyrovnávací platby a zapojení jednotlivých klíčových aktérů v rozsahu 600 hodin na DPP. Projektový manažer zapojení do všech aktivit (zaměstnanec KV, 0,5 úvazku v nepřímých výdajích, zajišťuje koordinaci postupu veškerých aktivit projektu v průběhu všech klíčových aktivit tak, aby bylo dosaženo nejen naplnění výstupů projektu, ale bylo také úspěšně ukončeno jeho reportování. Úkolem projektového manažera je zajistit předávání informací uvnitř a navenek realizačního týmu projektu. Je hlavním nositelem úkolů spojených s přípravou všech zpráv o realizaci, včetně závěrečné. Projektový manažer je hlavní odpovědnou osobou za dodržování pravidel povinné publicity) Finanční manažer zapojení do všech aktivit (zaměstnanec KV, 0,5 úvazku v nepřímých výdajích - řídí finanční zdroje projektu, 												

	<p>vyhodnocuje a včas eliminuje rizika spojená s financováním projektu. Dále zpracovává a zodpovídá za finanční část zpráv o realizaci. Je zodpovědný za realizaci finančních transakcí a kontrolu jejich provedení, přípravu podkladů pro auditní orgány)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Specialista na veřejné zakázky (je odpovědný za výběrová řízení. Bude zajišťovat v rámci nepřímých výdajů Projektová kancelář Kraje Vysočina, p. o.) • Administrátor projektu v ISKP (Zpracovává podklady od projektového a finančního manažera, věcného koordinátora a tvoří finální podobu žádostí o změnu projektu, zpráv a o realizaci a žádosti o platbu. Komunikuje s poskytovatelem dotace. Bude zajišťovat v rámci nepřímých výdajů Projektová kancelář Kraje Vysočina, p. o. v nepřímých výdajích) • Širší podpůrný tým k realizaci projektu (pracovní tým má za úkol spolupracovat s věcným koordinátorem, odborným konzultantem a garantem aktivit KA4 – KA 6 a externími firmami na realizaci jednotlivých aktivit a projektovým, finančním manažerem, specialistou na veřejné zakázky na administraci projektu. Jedná se o 10 zaměstnanců KV, zapojení formou mimořádných odměn v nepřímých výdajích). • Garant aktivit podpory individuálního plánování – koordinuje zapojené organizace, zodpovídá za realizaci aktivit z věcného pohledu, spolupracuje na zadávací dokumentaci.
<p>Očekávané náklady po skončení projektu (po dobu udržitelnosti)</p>	<p>Udržitelnost bude zajištěna pokračováním realizace supervize z vlastních zdrojů organizace, což bude řešeno ve vyrovnávací platbě ze strany zřizovatele.</p>

Efektivnost připravovaného projektu

Harmonogram projektu (předpokládaný termín realizace)	1. 4. 2020 do 30. 6. 2022
Indikátory výstupů a výsledků projektu	<p>Indikátor č. 8 05 00 – počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. Evaluačních) – cílová hodnota: 19 (1 procesní mapa, 12 auditních zpráv procesu transformace, 6 auditních zpráv finanční a řídicí kontroly)</p> <p>Indikátor č. 6 00 00 Celkový počet účastníků – cílová hodnota 65 (65 osob absolvuje vzdělávání a supervize v rozsahu nad 40 hodin)</p>

<p>Potenciální rizika projektu</p>	<p>Riziko nedostatečného nebo nekvalitního personální osazení Eliminace rizika - Toto riziko bude eliminováno tím, že do realizačního týmu projektu budou vybrány kompetentní osoby, které mají patřičnou odbornou kvalifikaci a zkušenosti v oblasti řešené projektem. Tímto též bude zajištěna vysoká kvalita a odbornost veškerých výstupů projektu.</p> <p>Riziko menšího zájmu nebo nezájmu o nabízené aktivity Eliminace rizika – cílová skupina byla seznámena se záměrem realizace projektu a zapojena do jeho přípravy formou osobních jednání a telefonických jednání, toto oslovení bylo také podpořeno vyplněním dotazníků ze strany obcí s tím, zda mají zájem se do projektu zapojit a v jakých oblastech.</p> <p>Riziko výběru nekvalitního dodavatele Eliminace rizika - Správně nastavené podmínky výběrového řízení pro výběr dodavatele a následných smluvních vztahů. Zajištění kontinuální kontroly plnění s případnými nápravnými mechanismy. Proplacen bude až řádně převzatý a prověřený předmět smlouvy.</p> <p>Riziko nezpůsobilosti výdajů Eliminace rizika - Finanční manažer má dostatek zkušeností s vedením projektů z EU. Existuje jasná metodika způsobilosti výdajů programu. Jasně nastavení mechanismu proplácení výdajů přes finančního manažera projektu.</p> <p>Riziko nevhodných a neefektivních výdajů (náklady přesáhnou plánované náklady) Eliminace rizika - Jasně stanovení rozpočtu projektu při plánování, které přesně odpovídá zdůvodněným potřebám projektu. Je proveden kvalitní průzkum trhu nakupovaných služeb.</p> <p>Riziko realizovatelnosti projektu po finanční stránce (dotace na projekt nebude poskytnuta) Eliminace rizika - Pokud nebude dotace poskytnuta, aktivity projektu nebudou pořízeny v plné výši. Financování části projektu proběhne z vlastních zdrojů zadatele.</p> <p>Riziko při zadávání veřejných zakázek Eliminace rizika - Zadávací dokumentace k veřejným zakázkám bude před podpisem smlouvy zaslána poskytovateli dotace ke kontrole.</p> <p>Riziko podvodu Eliminace rizika - V projektovém týmu je nastavená hierarchie a několikastupňová kontrola. O rozhodnutích jsou pořizovány zápisy z jednání. Kraj Vysočina je veřejná instituce a podléhá zákonu o finanční kontrole.</p> <p>Riziko nedodržení podmínek programu OPZ Eliminace rizika - Zkušený projektový tým, který již zpracoval projekty EU fondů. Projektový tým spolupracuje při zpracování a realizaci projektu s Projektovou kanceláří Kraje Vysočina, p. o., která disponuje odborníky v oblasti dotačního managementu. Průběžně konzultuje s poskytovatelem dotace průběh projektu a účastní se seminářů.</p> <p>Riziko nevhodných a neefektivních aktivit projektu Řádné a zodpovědné nastavení projektu, zdůvodnění potřebnosti</p>
---	---

realizovaných aktivit. Členy projektového týmu jsou zkušení odborníci, kteří mají dlouholeté zkušenosti. Projektem pořizované vybavení je plně v souladu s pravidly výzvy. Nedodržení indikátorů

V přípravné fázi projektu se organizace zavázaly k realizaci aktivit.

Riziko nekvalitního projektového týmu, personální nestabilita

Možnost využít zázemí i personální kapacity KrÚ KV. Zajištění kvalitního systému motivace, školení pro členy projektového týmu. Projektový tým je obsazen lidmi s vhodnými kompetencemi a schopnostmi i dostatečnou časovou kapacitou. Zároveň žadatel spolupracuje s Projektovou kanceláří Kraje Vysočina, p. o.

Riziko nedostatku zájemců o práci na zkrácený úvazek resp. DPP či DPČ (za současného stavu nízké nezaměstnanosti a vysoké poptávky po zaměstnancích obecně) v KA 4-6.

Částečně lze řešit navýšením zkrácených úvazků současných zaměstnanců.

Riziko nezájmu či nedostatečná kapacita školitelů, supervizorů a auditorů

Předběžné zjištění volných kapacit v inkriminovaném období u dvou poskytovatelů.